

IVAP

HERRI ARDURALARITZAREN
EUSKAL ERAKUNDEA

Ayuntamiento de Güeñes

Auxiliar de Biblioteca

Primer ejercicio

07-11-2018

1 SEGÚN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978:

- 1a) España se constituye en un Estado federal y democrático de Derecho.
- 1b) Los poderes públicos emanan de las Cortes Generales elegidas por el pueblo.
- 1c) La forma política del Estado español es la monarquía parlamentaria.
- 1d) Todos y todas las españolas tienen el deber de conocer y hablar el castellano.

2 SEGÚN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA:

- 2a) Los sindicatos y asociaciones empresariales expresan el pluralismo político.
- 2b) El funcionamiento de las asociaciones empresariales, sindicatos y partidos políticos deberá ser democrático.
- 2c) La forma política del estado es la monarquía constitucionalista.
- 2d) La soberanía nacional reside en las Cortes Generales.

3 SEGÚN LA CONSTITUCIÓN, EL ESTADO SE ORGANIZA TERRITORIALMENTE:

- 3a) En municipios, en Mancomunidades, en Territorios Históricos y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- 3b) En municipios, en Mancomunidades, en provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- 3c) En municipios, en Territorios Históricos y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- 3d) En municipios, en provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.

4 CON RELACIÓN A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO:

- 4a) Las diferencias entre los Estatutos de las diferentes Comunidades Autónomas pueden implicar privilegios económicos.
- 4b) Los ciudadanos y ciudadanas del Estado tienen diferentes obligaciones según el territorio donde vivan.
- 4c) Los municipios, provincias y Comunidades Autónomas gozan de autonomía para la gestión de sus intereses.
- 4d) Las autoridades autonómicas podrán adoptar medidas que obstaculicen la libre circulación de bienes en el Estado español, si lo hacen de forma indirecta.

5 SEGÚN LA CONSTITUCIÓN, ¿DE ACUERDO A QUÉ PRINCIPIOS ACTÚA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA?

- 5a) Responsabilidad, mérito y capacidad.
- 5b) Objetividad, rapidez y eficiencia.
- 5c) Eficiencia, jerarquía, responsabilidad, objetividad y coordinación.
- 5d) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.

6 ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES COMPETENCIAS NO CORRESPONDE AL ALCALDE?

- 6a) La jefatura de la Policía municipal.
- 6b) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla.
- 6c) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.
- 6d) El otorgamiento de licencias, salvo ley sectorial que disponga lo contrario.

7 ¿QUÉ ATRIBUCIÓN CORRESPONDE AL PLENO?

- 7a) Dirigir el gobierno y la administración municipales.
- 7b) Sancionar las faltas de desobediencia a la autoridad del Alcalde.
- 7c) El control y la fiscalización de los órganos de gobierno.
- 7d) El nombramiento de los Tenientes de Alcalde.

8 SEGÚN LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI: "SE ENTIENDE POR BIBLIOTECA, CUALQUIER CONJUNTO ORGANIZADO DE:

- 8a) Libros y publicaciones periódicas o en serie.
- 8b) Libros, publicaciones periódicas o en serie, grabados, mapas, grabaciones sonoras y documentación gráfica.
- 8c) Libros, publicaciones periódicas o en serie, grabados, mapas, grabaciones sonoras, documentación gráfica, fotográfica, audiovisual, multimedia y electrónica.
- 8d) Libros, publicaciones periódicas o en serie, grabados, mapas, grabaciones sonoras, documentación gráfica, fotográfica, audiovisual, multimedia y electrónica y otros materiales o fuentes de información, manuscritas, impresas o reproducidas en cualquier tipo de soporte.

9 CUÁL DE LAS SIGUIENTES NO SE ESTABLECE COMO FINALIDAD DE UNA BIBLIOTECA EN LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI:

- 9a) Reunir y conservar documentos
- 9b) Servir como punto de acceso a internet.
- 9c) Facilitar el uso de su colección a través de los medios técnicos y personales adecuados.
- 9d) La información, la investigación, la educación o el ocio.

10 CUÁL DE LAS SIGUIENTES SIGLAS NO CORRESPONDE A UNA ASOCIACIÓN BIBLIOTECARIA PROFESIONAL INTERNACIONAL:

- 10a) ABINIA
- 10b) IFLA
- 10c) RDA
- 10d) LIBER

11 *EL CÓDIGO DE ÉTICA PARA BIBLIOTECARIOS Y PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN EN ESPAÑA DE SEDIC Y FESABID DESTACA LA FORMACIÓN COMO UNO DE LOS VALORES DE LOS PROFESIONALES Y LAS PROFESIONALES DE LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN EN EL EJERCICIO DE SU ACTIVIDAD PROFESIONAL, DESTACANDO LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE:*

- 11a) Conocimientos.
- 11b) Competencias y aptitudes.
- 11c) Las normas técnicas y la legislación.
- 11d) Todas las respuestas son correctas.



- 12 SEGÚN LA LEY 10/2007, DE 22 DE JUNIO DE LA LECTURA, DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS, FORMAN PARTE DEL SISTEMA ESPAÑOL DE BIBLIOTECAS:**
- 12a) La Biblioteca Nacional y el resto de las bibliotecas de titularidad estatal.
 - 12b) La Biblioteca Nacional y el resto de las bibliotecas de titularidad estatal, y los sistemas bibliotecarios autonómicos y provinciales.
 - 12c) La Biblioteca Nacional y el resto de las bibliotecas de titularidad estatal, y los sistemas bibliotecarios autonómicos, provinciales y locales.
 - 12d) La Biblioteca Nacional y el resto de las bibliotecas de titularidad estatal; los sistemas bibliotecarios autonómicos, provinciales y locales, y de todo tipo de entidades privadas.
- 13 CUÁL DE LAS SIGUIENTES NO CORRESPONDE A ALGUNA DE LAS FUNCIONES QUE DESARROLLA EL MINISTERIO DE CULTURA EN EL MARCO DEL SISTEMA ESPAÑOL DE BIBLIOTECAS:**
- 13a) Elaboración del Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico.
 - 13b) Promoción de la formación permanente del personal de las bibliotecas.
 - 13c) Desarrollo de un Sistema de Gestión Bibliotecaria común.
 - 13d) Impulso de la investigación científica y el desarrollo e innovación tecnológica dentro del ámbito bibliotecario.
- 14 LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI ESPECIFICA QUE LAS BIBLIOTECAS PUEDEN SER:**
- 14a) Bibliotecas públicas o especializadas, en función de su titularidad, y populares o restringidas, en función de su uso.
 - 14b) Bibliotecas públicas o privadas, en función de su titularidad, y de uso general o restringido, en función de su uso.
 - 14c) Bibliotecas públicas o especializadas, en función de su titularidad, y de uso general o restringido, en función de su uso.
 - 14d) Bibliotecas públicas o privadas, en función de su titularidad, y populares o restringidas, en función de su uso.
- 15 SEGÚN LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI, EL SISTEMA BIBLIOTECARIO DE EUSKADI ESTÁ INTEGRADO POR:**
- 15a) La Biblioteca de Euskadi y la red de lectura pública.
 - 15b) La Biblioteca de Euskadi, la red de lectura pública, y las bibliotecas universitarias y de centros docentes públicos.
 - 15c) La Biblioteca de Euskadi, la red de lectura pública, las bibliotecas universitarias y de centros docentes públicos, y las bibliotecas dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi no integradas en la red.
 - 15d) La Biblioteca de Euskadi, la red de lectura pública, las bibliotecas universitarias y de centros docentes públicos, las bibliotecas dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi no integradas en la red, y las bibliotecas especializadas y el resto de las bibliotecas que, no formando parte de la red se integren mediante convenio.
- 16 LEY 7/1990, DE 3 DE JULIO, DE PATRIMONIO CULTURAL VASCO ESTABLECE QUE "EL GOBIERNO VASCO VELARÁ PARA QUE HAYA SERVICIOS DE BIBLIOTECA ABIERTOS AL PÚBLICO, EN LOS MUNICIPIOS DE MÁS DE...":**
- 16a) 2.000 habitantes.
 - 16b) 3.000 habitantes.
 - 16c) 4.000 habitantes.
 - 16d) 5.000 habitantes.



17 CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES NO DEFINE A LOS SERVICIOS DE UNA BIBLIOTECA PÚBLICA, SEGÚN EL MANIFIESTO DE LA IFLA/UNESCO SOBRE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE 1994:

- 17a) Se prestan sobre la base de igualdad de acceso para todas las personas.
- 17b) Han de incluir todo tipo de soportes adecuados, tanto en modernas tecnologías como en materiales tradicionales.
- 17c) No es fundamental que destaquen por su alta calidad.
- 17d) No han de estar sujetos a forma alguna de censura ideológica, política o religiosa, ni a presiones comerciales.

18 EL MANIFIESTO DE LA IFLA/UNESCO SOBRE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE 1994 MENCIONA ENTRE OTRAS LAS SIGUIENTES MISIONES CLAVE PARA LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS:

- 18a) Estimular la imaginación y creatividad de niños y jóvenes.
- 18b) Prestar apoyo a la tradición oral.
- 18c) Prestar servicios adecuados de información a empresas, asociaciones y agrupaciones de ámbito local.
- 18d) Todas las opciones son correctas.

19 SEGÚN LA LEY 10/2007, DE 22 DE JUNIO DE LA LECTURA, DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS, CUÁL DE LOS SIGUIENTES NO SE CONSIDERA UN SERVICIO BÁSICO DE TODA BIBLIOTECA PÚBLICA:

- 19a) Dinamización cultural.
- 19b) Consulta en sala de sus fondos.
- 19c) Préstamo individual o colectivo.
- 19d) Acceso a la información digital a través de Internet o las redes análogas.

20 LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI ESTABLECE LOS SIGUIENTES SERVICIOS BÁSICOS DE LAS BIBLIOTECAS INTEGRADAS EN LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI:

- 20a) Consulta en sala, préstamo individual y préstamo interbibliotecario.
- 20b) Consulta en sala, referencia general y local, préstamo individual y préstamo interbibliotecario.
- 20c) Consulta en sala, referencia general y local, préstamo individual, préstamo interbibliotecario y acceso a Internet.
- 20d) Consulta en sala, referencia general y local, préstamo individual, préstamo interbibliotecario, acceso a Internet y formación de usuarios.

21 SEGÚN LAS DIRECTRICES IFLA/UNESCO PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS QUÉ CARACTERÍSTICAS DEBEN TENER LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS:

- 21a) Deben ser suficientemente flexibles como para adaptarse a servicios nuevos y a cambios en los ya existentes.
- 21b) Tienen que estar situados cerca de otros lugares de actividades de la comunidad, como tiendas y centros culturales.
- 21c) Cuando sea posible, también deben estar disponibles para otros usos, como reuniones o exposiciones.
- 21d) Todas las respuestas son correctas.



- 22 SEGÚN LAS DIRECTRICES IFLA/UNESCO PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS AL PLANEAR UNA NUEVA BIBLIOTECA SE DEBE PLANIFICAR ESPACIO SUFICIENTE PARA LA CIRCULACIÓN DEL PÚBLICO Y DEL PERSONAL. EN CONCRETO, ACONSEJAN QUE LA ZONA RESERVADA AL PERSONAL OCUPE ENTRE:**
- 22a) El 10% al 15% del espacio.
 - 22b) El 15% al 20% del espacio.
 - 22c) El 20% al 25% del espacio.
 - 22d) El 25% al 30% del espacio.
- 23 CUÁL DE LOS SIGUIENTES CRITERIOS SOBRE SEÑALIZACIÓN SE MENCIONA EN LAS PAUTAS SOBRE LOS SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS ELABORADAS POR EL MINISTERIO DE CULTURA:**
- 23a) La señalización exterior resulta imprescindible como elemento de identificación del servicio.
 - 23b) La señalización exterior constituye una de las fórmulas básicas de publicidad.
 - 23c) Es muy importante que en la señalización urbana del municipio se incluya la señalización de las bibliotecas públicas.
 - 23d) Todas las respuestas son correctas.
- 24 CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES NO SE CORRESPONDE CON LO ESTABLECIDO POR LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI PARA EL DESARROLLO DE LAS COLECCIONES:**
- 24a) Se basará en el criterio profesional independiente del bibliotecario.
 - 24b) Tendrá en cuenta las ofertas comerciales ventajosas.
 - 24c) Las bibliotecas de la red cooperarán en la adquisición y préstamo de las colecciones.
 - 24d) Las políticas de desarrollo de las colecciones serán revisadas de manera constante y deberán hacerse públicas.
- 25 SEGÚN LAS DIRECTRICES IFLA/UNESCO PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS, PARA UN FONDO DE LIBROS DE CARÁCTER GENERAL DE UNA BIBLIOTECA PÚBLICA EN UNA POBLACIÓN DE MENOS DE 25.000 SE PUEDEN APLICAR EL SIGUIENTE ÍNDICE DE ADQUISICIONES:**
- 25a) 0,2 libros por persona/año.
 - 25b) 0,25 libros por persona/año.
 - 25c) 0,3 libros por persona/año.
 - 25d) 0,35 libros por persona/año.
- 26 EL MINISTERIO DE CULTURA EN LAS "PAUTAS SOBRE LOS SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS" ESTABLECE CUATRO ACCIONES BÁSICAS PARA CUALQUIER POLÍTICA DE COLECCIÓN. SEÑALA LA INCORRECTA:**
- 26a) Encuestas de opinión entre los usuarios.
 - 26b) La incorporación a la colección de nuevos temas y nuevos títulos.
 - 26c) El acceso a recursos externos.
 - 26d) La supresión en la colección de los materiales no adecuados.

**27 SEÑALA EL CONCEPTO AL QUE CORRESPONDE LA SIGUIENTE DEFINICIÓN:
"INCORPORACIÓN DE NUEVO MATERIAL PARA AUMENTAR O COMPLETAR LOS YA
EXISTENTES EN UNA BIBLIOTECA":**

- 27a) Selección.
- 27b) Adquisición.
- 27c) Ordenación.
- 27d) Expurgo.

28 EN EL FORMATO MARC LA ETIQUETA T700, SE UTILIZA PARA:

- 28a) Información sobre el centro catalogador.
- 28b) Información sobre mención de título.
- 28c) Información sobre punto de acceso adicional - nombre de entidad.
- 28d) Información sobre punto de acceso adicional - nombre de persona.

29 EN EL FORMATO MARC LA ETIQUETA T100 ES REPETIBLE PORQUE:

- 29a) Un documento puede ser obra de varios autores.
- 29b) Es el punto de acceso principal para autor personal.
- 29c) Se puede utilizar tantas veces como sea preciso.
- 29d) Todas las respuestas son incorrectas.

30 LA CATALOGACIÓN ANALÍTICA CONSISTE EN:

- 30a) La redacción de un asiento bibliográfico que describe parte o partes de una obra más amplia.
- 30b) La redacción de un asiento bibliográfico que remite de las formas no admitidas a la si admitida.
- 30c) La redacción de un asiento bibliográfico que describe recursos electrónicos.
- 30d) La redacción de un asiento bibliográfico que describe música impresa.

31 SON NORMAS INTERNACIONALES PARA LA DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA:

- 31a) ISBN
- 31b) ISBD
- 31c) RDA
- 31d) Las respuestas b) y c) son correctas.

32 EL LLAMADO OPAC SOCIAL ES:

- 32a) El resultante de un proceso de catalogación.
- 32b) El que utiliza las herramientas de la web 2.0.
- 32c) El basado en un proyecto de cooperación internacional.
- 32d) El que utiliza un software libre.

**33 ¿CÚAL DE LOS SIGUIENTES CATÁLOGOS OFRECE INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO
DE CIRCULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS:**

- 33a) El catálogo sistemático.
- 33b) El catálogo de autoridades.
- 33c) El catálogo de acceso online (OPAC).
- 33d) Ningún catálogo ofrece esa información.



34 ¿QUÉ ES LA RECONVERSIÓN DE CATÁLOGOS?

- 34a) La reconversión de registros bibliográficos generados con un programa de automatización que no utiliza formato MARC en registros MARC.
- 34b) La conversión de registros bibliográficos manuales en registros bibliográficos automatizados.
- 34c) La conversión de catálogos en fichas en catálogos en microfichas.
- 34d) La conversión de registros generados con un programa de automatización en registros de otro programa de automatización.

35 ¿QUÉ TIPO DE CATÁLOGO SE UTILIZA PARA REALIZAR INVENTARIOS PERIÓDICOS DE LOS FONDOS DE LA BIBLIOTECA?

- 35a) El catálogo alfabético de materias.
- 35b) El catálogo topográfico.
- 35c) El catálogo diccionario.
- 35d) El catálogo.

36 EN LA CLASIFICACIÓN DECIMAL UNIVERSAL, LOS AUXILIARES COMUNES DE LUGAR:

- 36a) Van entre paréntesis.
- 36b) Empiezan por cero.
- 36c) Van entre comillas.
- 36d) Van entre corchetes.

37 EL OBJETIVO DE UNA CLASIFICACIÓN BIBLIOGRÁFICA ES:

- 37a) Organizar los documentos atendiendo a su contenido.
- 37b) Informatizar los fondos de una biblioteca.
- 37c) Organizar los documentos según su soporte.
- 37d) Ahorrar espacio en las estanterías.

38 LA CDU SE DESARROLLÓ A PARTIR DE LA SIGUIENTE CLASIFICACIÓN:

- 38a) LCC (Clasificación de la Library of Congress).
- 38b) DDC (Clasificación decimal de Dewey).
- 38c) BC (Clasificación bibliográfica de Bliss).
- 38d) CC (Clasificación colonada o de Ranganathan).

39 SEGÚN LA LEY 10/2007, DE 22 DE JUNIO DE LA LECTURA, DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS, NO SE CONSIDERA SERVICIO BÁSICO DE TODA BIBLIOTECA PÚBLICA:

- 39a) Préstamo individual y colectivo.
- 39b) Acceso a la información digital a través de Internet o las redes análogas que se pueden desarrollar, así como la formación para su mejor manejo.
- 39c) Información y orientación para el uso de la biblioteca y la satisfacción de las necesidades informativas de los ciudadanos.
- 39d) Servicio de reprografía.



40 EL DISEÑO DE LA INTERFAZ DE UN SERVICIO DE REFERENCIA EN LÍNEA DEBE CUMPLIR EL O LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

- 40a) No emplear demasiados iconos e imágenes porque pueden desorientar al usuario.
- 40b) Indicar claramente el nombre de la institución y colocar un vínculo hacia la página principal de la biblioteca.
- 40c) Insertar vínculos para recursos en línea que sean importantes, tanto internos como externos (revisados y actualizados periódicamente): Páginas principales, Catálogos en línea, Bases de datos y Preguntas frecuentes.
- 40d) Las respuestas b) y c) son correctas.

41 UNA COLECCIÓN EN LIBRE ACCESO ES AQUELLA:

- 41a) Que está excluida de préstamo.
- 41b) En la que todos los documentos se destinan al préstamo
- 41c) En la que los usuarios tienen acceso directo a los documentos.
- 41d) En la que no se realiza ningún control sobre el uso de la colección.

42 ¿QUÉ CONCEPTO CORRESPONDE A LA SIGUIENTE DEFINICIÓN? “ES UN ESFUERZO QUE HACE LA BIBLIOTECA PARA LLEGAR A SUS USUARIOS, EN LOS CASOS EN LOS QUE, POR RAZONES DE MARGINACIÓN TOPOGRÁFICA, FÍSICA O SOCIAL, EL USUARIO NO PUEDE LLEGAR A LA BIBLIOTECA”

- 42a) Animación a la lectura.
- 42b) Préstamo colectivo.
- 42c) Extensión bibliotecaria.
- 42d) Extensión cultural.

43 FORMAN PARTE DE LAS ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA:

- 43a) La hora del cuento.
- 43b) La difusión selectiva de la información.
- 43c) Las exposiciones.
- 43d) El préstamo interbibliotecario.

44 SON ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LAS BIBLIOTECAS:

- 44a) Exposiciones, presentación de obras, mesas redondas y recitales poéticos.
- 44b) Conferencias, préstamo por correo, presentación de obras, exposiciones.
- 44c) Proyecciones cinematográficas, bibliotecas de hospitales, mesas redondas y exposiciones.
- 44d) Recitales poéticos, bibliotecas sucursales, difusión selectiva de la información.

45 EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DE LAS BIBLIOTECAS DE LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI SE DENOMINA:

- 45a) Sabini.
- 45b) Absysnet.
- 45c) Millenium.
- 45d) Absys.



46 SON MÓDULOS DE UN S.I.G.B. (SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA):

- 46a) Adquisiciones, catalogación, circulación, y control de seriadas.
- 46b) Catalogación, referencia, control de seriadas, gestión de lectores.
- 46c) Adquisiciones, catalogación compartida, proveedores, referencia.
- 46d) Catalogación compartida, proveedores, control de seriadas, OPAC.

47 LA PARTE DEL SISTEMA AUTOMATIZADO QUE PERMITE OPERAR DESDE LOS OPACS SE DENOMINA:

- 47a) Módulo de búsqueda asistida.
- 47b) Módulo de consulta.
- 47c) Interfaz de usuario.
- 47d) Módulo de préstamo.

48 EL FORMATO ESTÁNDAR PARA LIBROS DIGITALES CREADO POR EL INTERNACIONAL DIGITAL PUBLISHING FORUM ES:

- 48a) PDF.
- 48b) EPub.
- 48c) DRM.
- 48d) HTML.

49 ¿CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES SOBRE LA ASIGNACIÓN DE ISBN A LOS LIBROS ELECTRÓNICOS ES LA CORRECTA?

- 49a) Un libro electrónico disponible en diferentes formatos de fichero debe llevar el mismo ISBN para todos los formatos.
- 49b) Un libro electrónico disponible en diferentes formatos de fichero debe llevar un ISBN diferente para cada formato.
- 49c) Un libro digitalizado por una biblioteca y puesto a disposición del público debe conservar el ISBN del libro original.
- 49d) Un libro electrónico no precisa de ISBN aunque es recomendable asignarlo.

50 EL PROYECTO GUTENBERG ES UNA INICIATIVA DE:

- 50a) Biblioteca digital.
- 50b) Editorial.
- 50c) Red de bibliotecas especializadas.
- 50d) Repositorio institucional.

51 eLIBURUTEGIA, SERVICIO DE PRÉSTAMO DE LIBROS ELECTRÓNICOS A TRAVÉS DE INTERNET DEL GOBIERNO VASCO, ESTABLECE QUE LA DURACIÓN DE LOS PRÉSTAMOS DE LIBROS ELECTRÓNICOS ES DE:

- 51a) 7 días.
- 51b) 10 días.
- 51c) 21 días.
- 51d) 30 días.



52 LAS “RECOMENDACIONES PARA EL SERVICIO DE REFERENCIA DIGITAL” HAN SIDO ELABORADAS POR:

- 52a) REBIUN.
- 52b) UNESCO.
- 52c) Ministerio de Cultura y Deporte.
- 52d) IFLA.

53 EL APROVECHAMIENTO DE LA INTELIGENCIA COLECTIVA ES UN PRINCIPIO BÁSICO DE:

- 53a) La Web 2.0.
- 53b) El catálogo colectivo.
- 53c) La biblioteca digital.
- 53d) Las redes de bibliotecas.

54 “PREGUNTE: LAS BIBLIOTECAS RESPONDEN” ES UN SERVICIO COOPERATIVO DE BIBLIOTECA PÚBLICA QUE PERMITE A LOS USUARIOS REALIZAR CONSULTAS A LAS BIBLIOTECAS A TRAVÉS DE LAS SIGUIENTES MODALIDADES:

- 54a) Teléfono y correo electrónico.
- 54b) Teléfono, correo electrónico y chat.
- 54c) Chat.
- 54d) Correo electrónico y chat.

55 ¿CÓMO SE LLAMA LA APLICACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DE LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI PARA DISPOSITIVOS MÓVILES?

- 55a) RLPE app.
- 55b) Liburubila.
- 55c) Liburuklik.
- 55d) Liburutegiak.

56 ¿A QUÉ SE LLAMA INCUNABLE EN EUROPA?

- 56a) Un libro escrito o copiado a mano.
- 56b) Un libro impreso en el siglo XV.
- 56c) Un libro impreso en el siglo XVI.
- 56d) Una copia o reproducción de otro libro.

57 ¿CUÁNDO APARECIERON LAS PRIMERAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS?

- 57a) En el siglo XVI.
- 57b) En el siglo XVII.
- 57c) En el siglo XVIII.
- 57d) En el siglo XIX.

58 UNA XILOGRAFÍA ES UNA TÉCNICA DE IMPRESIÓN CON PLANCHA DE:

- 58a) Madera.
- 58b) Cobre.
- 58c) Hierro.
- 58d) Piedra.

59 LA IMPRENTA DE LA FAMILIA DELMAS TENÍA SU SEDE EN:

- 59a) Madrid.
- 59b) Valladolid.
- 59c) Pamplona.
- 59d) Bilbao.

60 EL CATÁLOGO SE DIFERENCIA DE LA BIBLIOGRAFÍA EN QUE:

- 60a) Indica la localización de los documentos en la biblioteca.
- 60b) Incluye un resumen del contenido intelectual de los documentos.
- 60c) Da la descripción bibliográfica de los documentos.
- 60d) Es un repertorio bibliográfico de documentos.

61 LA CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE SERVICIOS BIBLIOGRÁFICOS NACIONALES, ORGANIZADA POR LA IFLA Y CELEBRADA EN COPENHAGUE EN 1998, FORMULA LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES EN CUANTO A PERIODICIDAD DE LA BIBLIOGRAFÍA NACIONAL:

- 61a) La bibliografía nacional recogerá los documentos lo antes posible tras su publicación.
- 61b) La bibliografía nacional recogerá los documentos en el plazo máximo de un año tras su publicación.
- 61c) Las agencias bibliográficas nacionales establecerán la periodicidad en que la bibliografía nacional recogerá los documentos tras su publicación.
- 61d) No se formulan recomendaciones sobre la periodicidad de la bibliografía nacional.

62 ¿QUÉ SIGNIFICAN LAS SIGLAS CBU?

- 62a) Catálogo de Bibliotecas Universitarias.
- 62b) Consorcio de Bibliotecas Universitarias.
- 62c) Clasificación Bibliográfica Universal.
- 62d) Control Bibliográfico Universal.

63 LA VERSIÓN IMPRESA DE LA BIBLIOGRAFÍA NACIONAL SE PUBLICÓ ENTRE:

- 63a) 1959 y 1992.
- 63b) 1959 y 2006.
- 63c) 1992 y 2007.
- 63d) Continúa publicándose hoy en día.

64 ¿QUIÉN ES EL AUTOR DE EUSKO BIBLIOGRAPHIA?

- 64a) Jon Bilbao.
- 64b) William A. Douglass.
- 64c) Robert Laxalt.
- 64d) Ángel Allende Salazar.

65 RECOLECTA ES:

- 65a) Una plataforma que agrupa repositorios científicos.
- 65b) Una biblioteca digital de libros científicos.
- 65c) Un repositorio institucional.
- 65d) Un directorio de revistas de acceso abierto.

- 66 LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI ESTABLECE QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS A CONSTITUIR EL DEPÓSITO BIBLIOGRÁFICO DE EUSKADI SON:**
- 66a) Los impresores en el caso de las obras impresas y los productores para el resto de las obras.
 - 66b) Los editores en el caso de las obras impresas y los productores para el resto de las obras.
 - 66c) Los autores tanto en el caso de las obras impresas como para el resto de las obras.
 - 66d) Los impresores y los autores en el caso de las obras impresas y los productores y los autores para el resto de las obras.
- 67 SEGÚN LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI, EJERCERÁ LAS FUNCIONES ATRIBUIDAS A LA BIBLIOTECA DE EUSKADI HASTA SU PUESTA EN FUNCIONAMIENTO:**
- 67a) El Servicio de Bibliotecas del Departamento de Cultura del Gobierno.
 - 67b) Los servicios de biblioteca de los diferentes departamentos del Gobierno.
 - 67c) Ningún organismo ejercerá las funciones atribuidas a la Biblioteca de Euskadi hasta su puesta en funcionamiento.
 - 67d) La Biblioteca de Euskadi ya está en funcionamiento.
- 68 LA LEY ORGÁNICA 15/1999, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:**
- 68a) Se aplica exclusivamente en el sector privado.
 - 68b) Se aplica exclusivamente en el sector público.
 - 68c) Se aplica en el sector privado y en el público.
 - 68d) Se aplica exclusivamente en la Administración del Estado.
- 69 SI LA PERSONA INTERESADA EJERCITA SU DERECHO DE RECTIFICACIÓN O CANCELACIÓN DE SUS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL SOMETIDOS A TRATAMIENTO, EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**
- 69a) Deberá hacerlo efectivo en el plazo de 10 días.
 - 69b) Lo someterá a la Agencia de Protección de Datos.
 - 69c) No tiene obligación de hacerlo efectivo.
 - 69d) Lo hará efectivo sólo si los datos son especialmente protegidos.
- 70 SEGÚN LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES, SE ENTIENDE POR ACCIÓN POSITIVA:**
- 70a) La adopción de medidas específicas y temporales destinadas a eliminar o reducir las desigualdades de hecho por razón de sexo.
 - 70b) La adopción de medidas oportunas dirigidas a lograr una presencia equilibrada de mujeres y hombres en distintos ámbitos de toma de decisiones.
 - 70c) La puesta en marcha de los medios necesarios para que el proceso hacia la igualdad de sexos se realice respetando la diversidad y las diferencias existentes entre mujeres y hombres.
 - 70d) La eliminación de los roles sociales y estereotipos en función del sexo.

PREGUNTAS DE RESERVA

71 SEGÚN LA CONSTITUCIÓN, EL EJERCICIO DEL DERECHO DE REUNIÓN PACÍFICA:

- 71a) Necesita autorización previa si ha de celebrarse en lugares de tránsito público.
- 71b) No necesita autorización previa.
- 71c) Debe comunicarse siempre a la autoridad.
- 71d) Necesita autorización previa siempre.

72 CUÁL DE LAS SIGUIENTES NO CORRESPONDE A UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA LEY 11/2007, DE 26 DE OCTUBRE, DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI PARA LAS BIBLIOTECAS DE LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI:

- 72a) Prestarán servicios diferenciados para adultos y niños.
- 72b) Tendrán en cuenta la realidad sociolingüística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, prestando sus servicios en euskera y castellano.
- 72c) Mantendrán un amplio horario de atención al público para facilitar al máximo el acceso y uso de la colección y servicios de la biblioteca.
- 72d) Ofrecerán servicios de información de tipo cultural, educativo, recreativo y social, de consulta y de préstamo.

73 SEGÚN LA *GUÍA PARA EL EXPURGO DE EJEMPLARES* DE LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI EL PROCESO DE EXPURGO EXIGE UN ANÁLISIS PREVIO EN EL QUE SE TENGAN EN CUENTA LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:

- 73a) El espacio y la colección.
- 73b) El espacio, los servicios y la colección.
- 73c) El espacio, el personal, los servicios y la colección.
- 73d) El espacio, el personal, los servicios, la colección y el usuario.

74 ¿CUÁLES SON LAS SIGLAS INTERNACIONALES DE LA GESTIÓN DE DERECHOS DIGITALES?

- 74a) DMR.
- 74b) DRG.
- 74c) DRM.
- 74d) MRD.

75 LA IMPRESIÓN LITOGRAFICA COMENZÓ EN EL SIGLO:

- 75a) XVI
- 75b) XVIII
- 75c) XIX
- 75d) XX





GÜEÑESKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GÜEÑES
LIBURUTEGIKO LAGUNTZAILEA / AUXILIAR DE BIBLIOTECA

2018/11/07 - 07/11/2018

1. ariketa / 1^{er} ejercicio

1	C
2	B
3	D
4	C
5	D
6	C
7	C
8	D
9	B
10	C
11	D
12	D
13	C
14	B
15	D
16	B
17	C
18	D
19	A
20	D
21	D
22	C
23	D
24	B
25	B
26	A
27	B
28	D
29	D
30	A
31	D
32	B
33	C
34	B
35	B
36	A
37	A
38	B
39	D
40	D

41	C
42	C
43	A
44	A
45	B
46	A
47	C
48	B
49	B
50	A
51	C
52	D
53	A
54	D
55	D
56	B
57	B
58	A
59	D
60	A
61	A
62	D
63	B
64	A
65	A
66	A
67	A
68	A
69	B
70	A
Ordezko galderak Preguntas de reserva	
71	B
72	C
73	D
74	C
75	C

