

Prueba selectiva para la constitución de listas de espera para la provisión temporal de puestos vacantes del Grupo IV de personal laboral, en la categoría/especialidad de auxiliar de biblioteca (Orden de 8 de noviembre de 2018, DOE nº 221 de 14 de noviembre de 2018)





1. El control bibliográfico de la producción editorial española corresponde a:

- a) La Biblioteca Nacional de España
- b) La Real Academia Española
- c) La Biblioteca del Congreso
- d) La Biblioteca Colectiva del Patrimonio Bibliográfico

2. Un catálogo público de acceso en línea puede ser utilizado:

- a) Solo de forma presencial, desde terminales ubicados en las bibliotecas
- b) Desde cualquier dispositivo con conexión a Internet
- c) Desde cualquier dispositivo de autopréstamo con RFID
- d) Solo en dispositivos conectados en red de área local

3. Para hacer uso del Servicio de préstamos de las Bibliotecas Públicas del Estado en Extremadura es necesario:

- a) Tener cumplidos 18 años a fecha de la solicitud del préstamo
- b) No existe requisito alguno para acceder a este tipo de servicios
- c) Disponer de la tarjeta de usuario
- d) Acreditar empadronamiento en Extremadura

4. Según las "Pautas sobre los servicios de Bibliotecas Públicas", editadas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en 2002, la iluminación general que se recomienda para toda la biblioteca es de:

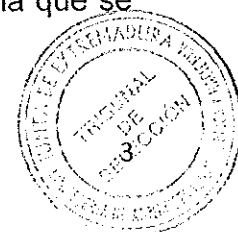
- a) 500 lux
- b) 800 lux
- c) 300 lux
- d) 400 lux

5. ¿Qué nos sirve para conocer la colocación exacta de un libro, disco u otro documento en una colección?

- a) El campo 100 del formato MARC
- b) La cabecera del formato MARC
- c) El encabezamiento de materia
- d) La signatura topográfica

6. La colección de una biblioteca especializada se caracteriza por:

- a) Contener información generada internamente por la institución en la que se ubica
- b) Los libros infantiles deben representar $\frac{1}{3}$ del total de la colección



- c) Contener una temática muy variada en virtud de la heterogeneidad de sus usuarios
- d) Contener información que atienda las necesidades de todos los públicos y edades

7. ¿Qué se entiende por préstamo interbibliotecario?

- a) El intercambio de fondos bibliográficos entre distintas bibliotecas, con periodicidad trimestral
- b) La posibilidad de recoger el material en préstamo en una biblioteca y entregarlo en cualquier oficina de atención al ciudadano
- c) Este tipo de préstamo no se contempla en las Bibliotecas Públicas del Estado
- d) La posibilidad de solicitar en préstamo cualquier documento que, al no encontrarse entre los fondos de una biblioteca, esté disponible en otra

8. El código de control que identifica la edición de libros y folletos por parte de una editorial comercial concreta y única es:

- a) El ISBN
- b) El DL
- c) El ISMN
- d) El ISSN

9. El sistema de protección incorporado a las publicaciones digitales que restringe su lectura y permite protegerlo contra la copia y la redistribución no autorizada, se denomina:

- a) Sistema integrado de devoluciones
- b) Biblioteca electrónica
- c) Digital Rights Management (DRM)
- d) Módulo de devoluciones Absysnet

10. Para integrarse en el Sistema Bibliotecario de Extremadura, los municipios de población inferior a 1000 habitantes deberán contar al menos con:

- a) Una Biblioteca Pública Municipal
- b) Una Biblioteca de Barrio
- c) Una Agencia de Lectura
- d) Un Bibliobús

11. Es una herramienta esencial para el acceso y localización de fondos bibliográficos disponibles en las bibliotecas universitarias españolas:

- a) El Catálogo Colectivo de Bibliotecas Universitarias y Especializadas (CACOBUNE)
- b) El Catálogo del Sistema Integrado de Universidades (UNISIT)
- c) El Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas Universitarias (REBIUN)
- d) El Catálogo Colectivo de Patrimonio de Universidades Españolas (CCPUE)

12. La cabecera funcional y técnica del Sistema Bibliotecario de Extremadura es:

- a) El Consejo de Bibliotecas
- b) La Biblioteca Pública Estatal de Mérida
- c) El Servicio de Bibliotecas de la Consejería de Cultura
- d) La Biblioteca de Extremadura

13. El usuario de las Bibliotecas Públicas del Estado en Extremadura, podrá expresar sus sugerencias:

- a) De forma presencial en los centros bibliotecarios, por correo electrónico y a través del catálogo automatizado de la biblioteca.
- b) Las sugerencias han de ser presentadas por correo electrónico exclusivamente. No así las quejas.
- c) Se presentarán únicamente por escrito en el Libro de Sugerencias, a disposición de los usuarios en cualquier centro bibliotecario.
- d) Se expresarán verbalmente ante el funcionario, que dará traslado inmediato de las mismas a su superior para iniciar la tramitación.

14. ¿Cuál es el periodo de préstamo general para libros electrónicos en eBiblio Extremadura?

- a) 21 días
- b) 7 días
- c) Indefinido
- d) 2 días

15. ¿Cuál es el objetivo del RFID?

- a) Almacenar, transportar e identificar o leer datos mediante el uso de etiquetas y lectores
- b) Mantener actualizada las bases de datos en las bibliotecas especializadas
- c) Valorar el sistema antihurto en las bibliotecas de la región
- d) Hacer una descripción digital de los fondos de una biblioteca

16. ¿Cuál sería la secuencia alfabética correcta?

- | | | | |
|---------------|---------------|---------------|---------------|
| a) | b) | c) | d) |
| Carr, Reg | Carr, Reg | Carton, Paul | Carton, Paul |
| Carton, Paul | Carton, Paul | Carr, Reg | Carr, Reg |
| Cinta, Carmen | Chacón, Elena | Cinta, Carmen | Chacón, Elena |
| Chacón, Elena | Cinta, Carmen | Chacón, Elena | Cinta, Carmen |

17. Desde el acceso en línea al catálogo colectivo de la Red de Bibliotecas Públicas de Extremadura:

- a) Se pueden gestionar préstamos, reservas y renovaciones



- b) Se pueden gestionar préstamos, reservas y renovaciones de documentos de eBiblio
- c) Se pueden gestionar préstamos y reservas, pero no renovaciones
- d) Se pueden gestionar préstamos y renovaciones, pero no reservas

18. En el marco del Sistema Español de Bibliotecas, el Ministerio de Cultura y Deporte, en cooperación con las comunidades autónomas, desarrollará, entre otras las siguientes funciones:

- a) Crear y mantener los archivos históricos
- b) Elaborar el Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico
- c) Establecer el presupuesto de contratación de servicios auxiliares
- d) Establecer el Reglamento de funcionamiento interno de todas las bibliotecas integrantes del Sistema Español de Bibliotecas

19. Los usuarios de las bibliotecas de la Red de Bibliotecas de Extremadura que participan de la modalidad de *préstamo en red*, pueden realizar renovación de préstamo sobre los materiales prestables:

- a) Siempre y en cualquier caso
- b) Salvo que estén reservados por otros usuarios
- c) Siempre que no exista reserva sobre ellos y estén dentro del plazo de devolución
- d) Siempre, salvo que no estén dentro del plazo de devolución

20. ¿Cuál sería la secuencia correcta en una ordenación por CDU?

- | | | | |
|----------|----------|----------|----------|
| a) | b) | c) | d) |
| 502/ 504 | 502:336 | 502.13 | 502.13 |
| 502:336 | 502/ 504 | 502:336 | 502/ 504 |
| 502.13 | 502.13 | 502/ 504 | 502:336 |
| 51-7 | 51-7 | 51-7 | 51-7 |

21. ¿Se contempla el préstamo personal domiciliario de revistas en las bibliotecas de la Red de Bibliotecas de Extremadura?

- a) Sí, por un período de 7 días
- b) Sí, por un período de 21 días
- c) Es un tipo de material siempre excluido de préstamo
- d) Solo se contempla la modalidad de préstamo interbibliotecario para este material

22. ¿En qué campo MARC 21 se incluyen los datos de publicación del documento?

- a) 300
- b) 245
- c) 490
- d) 260



23. El acceso a la información, a través de Internet, de los usuarios de una biblioteca pública:

- a) No es uno de los servicios básicos que debe prestar la biblioteca.
- b) Debe ser utilizado sólo por los usuarios que posean el carné de la biblioteca.
- c) Debe limitarse, en caso de gran demanda, a usuarios de la zona donde está situada la biblioteca.
- d) Es un servicio básico de toda biblioteca pública

24. La propuesta de adquisición por parte de los usuarios de cualquier documento que no forme parte de la colección de la biblioteca se lleva a cabo a través del:

- a) Servicio de reprografía
- b) Servicio de desideratas
- c) Servicio de información y referencia
- d) Servicio de préstamo

25. Entre las principales ventajas para el bibliotecario del uso de RFID está:

- a) El recuento manual de los fondos de la colección
- b) El usuario siempre preguntará al bibliotecario sobre la ubicación de los materiales
- c) La agilización del control de préstamos
- d) El registro manual de todos los ejemplares que se adquieren por la biblioteca

26. ¿Qué herramienta permite interactuar al usuario con la biblioteca a través de la Web, accediendo a sus datos y préstamos?

- a) Catálogo en línea OPAC
- b) Módulo de gestión de publicaciones periódicas
- c) Hemeroteca
- d) Módulo de circulación

27. Según el art. 2 de la Ley 6/1997, de 29 de mayo, de Bibliotecas de Extremadura, en cuanto a la colección se entiende por biblioteca:

- a) Cualquier conjunto organizado de libros, manuscritos, revistas, grabaciones sonoras, documentación gráfica y otros materiales bibliográficos manuscritos, impresos o reproducidos en cualquier soporte
- b) Cualquier conjunto organizado o no de libros, revistas, discos, películas, ordenadores e impresoras
- c) Cualquier conjunto ordenado de libros, periódicos, revistas, música y juegos para niños
- d) Cualquier conjunto ordenado de libros, manuscritos, revistas, grabaciones sonoras, películas, mapas o grabados, reproducidos en cualquier soporte salvo el digital



28. Dentro de los sistemas integrados de gestión bibliotecaria ¿qué módulo se encarga de la gestión y vertido de datos de las fichas Kárdex?

- a) Módulo de circulación
- b) Módulo de catalogación
- c) Módulo de estadísticas
- d) Módulo de control de publicaciones seriadas

29. El Consejo de Cooperación Bibliotecaria se crea con la finalidad de

- a) Fomentar la cooperación y participación de los ciudadanos con las Bibliotecas Públicas del Estado
- b) Unificar los criterios de catalogación de todas las Bibliotecas del Estado español
- c) Canalizar la cooperación bibliotecaria entre las administraciones públicas
- d) Impulsar la colaboración entre el gremio de editores y librerías

30. En las bibliotecas de la Red de Bibliotecas Públicas de Extremadura ¿es posible acceder al préstamo de dispositivos de lectura de libros electrónicos?

- a) No, solo desde Internet a los recursos de eBiblio Extremadura
- b) No, solo a los recursos del Repositorio de Objetos Digitales y de Alfabetización (RODA)
- c) Sí, tanto de lectores de libros electrónicos como de otros dispositivos
- d) Solo en la modalidad de préstamo en sala

31. La Biblioteca Nacional de España tiene su sede en:

- a) Madrid y Alcobendas
- b) Madrid y Alcalá de Henares
- c) Madrid y Somosaguas
- d) Madrid y Simancas

32. Factores de deterioro de los materiales bibliográficos tales como incendios, inundaciones, terremotos, guerras, etc., son de carácter:

- a) Intrínseco al documento
- b) Biológico
- c) Catastrófico
- d) Químico

33. Es un centro de conservación permanente de ejemplares objeto de depósito legal en Extremadura:

- a) El Museo Provincial de Cáceres
- b) La Biblioteca de Extremadura
- c) La Universidad de Extremadura
- d) El Archivo Histórico Provincial de Badajoz



34. El número máximo de títulos por usuario que permite tener en préstamo eBiblio Extremadura es:

- a) 4
- b) 1
- c) Depende del tipo de usuario
- d) 21

35. La alfabetización informacional, conocida por las siglas ALFIN, procede de la traducción de:

- a) Information Literature
- b) Information News
- c) Information Literacy
- d) Information Lines

36. Dentro de las tablas principales de la CDU ¿a qué materia identifica la notación 159.9?

- a) Metafísica
- b) Psicología
- c) Geografía
- d) Literatura inglesa

37. El Plan de Fomento de la Lectura de Extremadura está adscrito a:

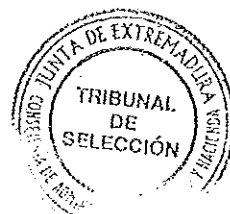
- a) Los Centros Coordinadores de Bibliotecas de las diputaciones extremeñas
- b) Dirección General de Educación
- c) La Dirección General de Bibliotecas, Museos y Patrimonio Cultural
- d) La Editora General de Extremadura

38. ¿Una biblioteca universitaria puede solicitar préstamos interbibliotecarios a una biblioteca municipal?

- a) Sí, siempre que se atenga a los requisitos establecidos para este tipo de préstamos por el centro prestador
- b) No, porque este tipo de préstamo no entra dentro de las pautas de servicio de una biblioteca municipal
- c) Sí, siempre que la biblioteca municipal pertenezca al distrito de la universidad
- d) No, porque la biblioteca universitaria debe mantener su autonomía

39. El acceso a las instalaciones de la Red de Bibliotecas Públicas de Extremadura:

- a) Será libre, pero no gratuito
- b) Será libre y gratuito. No obstante, para acceder a determinados servicios, será necesario disponer de la tarjeta de usuario
- c) Será libre y no es necesario en ningún caso disponer de la tarjeta de usuario
- d) Será libre, pero habrá que abonar siempre el precio de las actividades culturales y talleres



40. Los usuarios de las bibliotecas de la Red de Bibliotecas de Extremadura que participan de la modalidad de *préstamo en red*, podrán efectuar la solicitud de este tipo préstamo...

- a) Solo de forma presencial
- b) Solo a través de un formulario Web
- c) Solo de forma presencial y por correo electrónico
- d) De forma presencial, a través del formulario Web o por correo electrónico

41. Dentro de los sistemas integrados de gestión bibliotecaria ¿en qué módulo se debe trabajar para hacer la reserva de un documento?

- a) Módulo de catalogación
- b) Módulo de circulación
- c) Módulo de lectores
- d) Módulo de mantenimiento

42. ¿Qué entendemos por “biblioteca híbrida”?

- a) Biblioteca que dispone de fondos en depósito cerrado y en libre acceso
- b) Biblioteca que dispone de colecciones tradicionales y de colecciones digitales
- c) Biblioteca que orienta sus servicios a categorías de usuarios muy variadas
- d) Biblioteca que dispone, además de la colección de materiales en papel, de materiales gráficos

43. ¿Qué se entiende por literatura gris?

- a) Libros de temática triste
- b) Documentos que contienen información no comercializada y que suele ser muy especializada
- c) Documentos protegidos por la Ley de Propiedad Individual
- d) Manuales de divulgación general

44. ¿Cuál de las siguientes actuaciones por parte del bibliotecario facilita la comunicación con el usuario?

- a) Ser paciente y dejar que el usuario nos interroge
- b) Hablar siempre imponiendo su criterio
- c) Poner objeciones a sus sugerencias
- d) Escuchar de forma pasiva

45. Dentro de las tablas auxiliares generales de la CDU, la puntuación que precede a los auxiliares comunes de lengua es:

- a) =
- b) <<...>>
- c) ¿ / ?
- d) ¿ * ?



46. ¿Cuál de las siguientes actividades de una biblioteca es propia de un servicio de formación de usuarios?

- a) Las visitas guiadas
- b) La catalogación en red
- c) El servicio de préstamo a domicilio
- d) El servicio de desideratas

47. ¿Cuál de los siguientes aspectos debe incluir la formación de usuarios en las bibliotecas públicas?

- a) La catalogación en el formato MARC de materiales audiovisuales
- b) La destreza en la utilización de instrumentos musicales
- c) La consulta de documentos electrónico-digitales
- d) La formación sobre el expurgo en las bibliotecas

48. Según el Decreto que establece la estructura y funcionamiento de la Biblioteca de Extremadura, la elaboración de la Bibliografía de Extremadura hasta el siglo XIX corresponde a:

- a) La Sección de Fondos modernos
- b) La Sección de Fondo antiguo, raros y curiosos
- c) La Sección de Hemeroteca y Fondos Especiales
- d) La Sección de Referencia e Información Bibliográfica

49. En relación con los clubes de lectura, el Plan de Fomento de la Lectura en Extremadura ...

- a) Coordina y dirige las sesiones de los clubes de bibliotecas públicas
- b) Coordina y dirige las sesiones de los clubes de bibliotecas escolares
- c) Coordina y dirige las sesiones de los clubes de bibliotecas públicas y escolares
- d) Proporciona asesoramiento, ayuda en la constitución inicial del club y oferta en préstamo lotes de libros

50. La American Library Association (ALA) define la alfabetización informacional como:

- a) El aprendizaje en la escuela y en la universidad de los conocimientos básicos para desenvolverse en la vida
- b) Las habilidades que los empleados de las bibliotecas deben tener para poder resolver los problemas a los usuarios
- c) El conjunto de habilidades que capacitan a los individuos para reconocer cuándo se necesita información y poseer la capacidad de localizar, evaluar y utilizar eficazmente la información requerida
- d) Las habilidades que los educadores deben tener para aportar conocimiento a sus alumnos



51. Según los “Principios para la preservación y conservación de los materiales bibliográficos”, publicados por la IFLA en 1979 y revisados en 1986, la conservación engloba:

- a) Todos los planes relativos al expurgo en las bibliotecas
- b) Todas las medidas utilizadas para reparar los daños en los materiales no bibliográficos
- c) Todas aquellas políticas y procedimientos específicos relacionados con la protección de los materiales de las bibliotecas
- d) Todas las medidas orientadas a la compra de documentos audiovisuales

52. El acceso, de forma libre y gratuita, a documentos digitalizados procedentes de originales de la Red de Bibliotecas de Extremadura es posible a través de:

- a) La Biblioteca Digital Hispánica
- b) La plataforma eBiblio Extremadura
- c) La plataforma BIVAE (Biblioteca Virtual de la Asamblea de Extremadura)
- d) CICONIA, la Biblioteca Digital del Patrimonio Cultural de Extremadura

53. El centro de recursos bibliográficos e informativos más importante de la región y nexo de unión con el Sistema Español de Bibliotecas es

- a) El Centro de Documentación Regional
- b) El Sistema Bibliotecario de Extremadura
- c) La Biblioteca de Extremadura
- d) La Red Nacional de Bibliotecas

54. El identificador bibliográfico NIPO se aplicará a las:

- a) Revistas científicas
- b) Novelas
- c) Partituras impresas
- d) Publicaciones oficiales editadas por la Administración General del Estado

55. Según la legislación vigente en Extremadura, son objeto de depósito legal:

- a) Los calendarios y agendas
- b) Las partituras
- c) Los sellos de correo
- d) Las invitaciones a actos oficiales

56. El campo del formato MARC 21 que corresponde al área de título y mención de responsabilidad es:

- a) 110
- b) 245
- c) 006
- d) 852



57. ¿Cómo se llama el portal desarrollado por el Ministerio de Cultura y Deporte que permite solicitar información a bibliotecas, las 24 horas del día, los 365 días del año?

- a) *La Biblioteca contigo*
- b) *Pregunta a tu bibliotecario*
- c) *Faqs*
- d) *Pregunte, las bibliotecas responden*

58. No forman parte de Sistema Español de Bibliotecas:

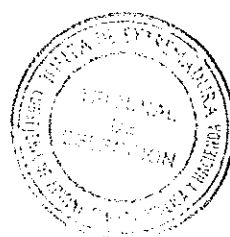
- a) Las bibliotecas escolares
- b) El Ministerio de Cultura y Deporte
- c) Las Bibliotecas Públicas del Estado
- d) El Consejo de Cooperación Bibliotecaria

59. El Consejo de Cooperación Bibliotecaria es un órgano colegiado, de composición interadministrativa, que está adscrito:

- a) Al ministerio que ostenta las competencias en materia de cultura
- b) A la Red de Bibliotecas del Estado
- c) A la Biblioteca Pública Nacional
- d) A la consejería que ostenta las competencias en materia de educación

60. Según las “Pautas sobre los servicios de Bibliotecas Públicas”, editadas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en 2002, ¿cuáles son las funciones del personal auxiliar de biblioteca?

- a) Colabora con el personal bibliotecario en la provisión de servicios y lo complementa
- b) Vigila el acceso a la biblioteca
- c) Proporciona información especializada sobre los fondos de la biblioteca
- d) Describe y digitaliza el fondo histórico



CUESTIONARIO DE RESERVA

1. Según el art. 13.4. de la Ley 10/2007, de 22 de junio, se consideran servicios básicos de toda biblioteca pública:

- a) El préstamo interbibliotecario
- b) El préstamo de dispositivos móviles y portátiles
- c) La consulta en sala de las publicaciones que integren su fondo
- d) La alfabetización informacional

2. ¿Desde un OPAC es posible visualizar contenidos de los recursos de una biblioteca?

- a) No, el catálogo solo permite la localización, renovación y reserva de ejemplares
- b) Sí, además de la descripción bibliográfica, es posible visualizar imágenes de las cubiertas de los libros, extractos de contenido, etc.
- c) No, el catálogo solo permite localizar y ver la disponibilidad de los recursos informativos
- d) No, ese tipo de prestaciones es propio de las plataformas de préstamo digitales

3. El control y verificación del cumplimiento de la normativa en materia de depósito legal en la Comunidad Autónoma de Extremadura corresponde a:

- a) Los directores de las Bibliotecas Públicas del Estado en Extremadura
- b) La Biblioteca de Extremadura
- c) El director de la Filmoteca de Extremadura
- d) La Dirección General competente en materia de depósito legal

4. ¿Cómo se denomina la ordenación que utiliza la notación de la CDU?

- a) Secuencia ordinal por número currens
- b) Secuencia cardinal por número currens
- c) Cronológica
- d) Sistemática

5. ¿Cuál de las siguientes notaciones de la CDU identifica la materia "Historia de España"?

- a) 84=15
- b) 7(474)
- c) 94(460)
- d) 64"73"



6. Los premios para el fomento de la lectura en Extremadura tienen como beneficiarios:

- a) Bibliotecas municipales, escolares, librerías, editoriales y asociaciones
- b) Librerías y editoriales exclusivamente
- c) Bibliotecas escolares exclusivamente
- d) Instituciones públicas y, con carácter excepcional, las privadas

7. ¿Desde un OPAC se puede acceder en línea a la copia digital de un libro impreso?

- a) No, es un recurso siempre incompatible
- b) No, el catálogo solo permite localizar y ver la disponibilidad de los recursos de una biblioteca
- c) No, porque ese material no admite etiqueta RFID
- d) Sí, es posible acceder a los contenidos de la copia digital

8. ¿Qué nombre recibe la web corporativa que aglutina información y recursos sobre las bibliotecas de Extremadura?

- a) Infobibliotecas de Extremadura
- b) Librarium
- c) Portal de Bibliotecas de Extremadura
- d) BibliotecaEx

9. Entre los objetivos de las políticas de preservación de los materiales de las bibliotecas está:

- a) Favorecer un uso excesivo de la colección
- b) Fomentar la estética de las colecciones en anaqueles de madera
- c) Preservar el contenido intelectual de la información y la forma física original de los materiales
- d) Fomentar la asepsia de los sistemas bibliotecarios

10. ¿Es obligatorio ofrecer servicio de préstamo en las Bibliotecas Públicas del Estado en Extremadura, según el Reglamento publicado por Orden de 10 de junio de 2014?

- a) Sí
- b) No
- c) Opcional
- d) En Extremadura no hay bibliotecas con esa titularidad



