



ÓRGANO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN, MEDIANTE ACCESO LIBRE, DE DOCE PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID, CUYA CONVOCATORIA FUE PUBLICADA EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE VALLADOLID DEL DÍA 25 DE FEBRERO DE 2019.

El órgano de selección antes mencionado hace público lo siguiente:

ACUERDA:

1º. Aprobar la plantilla de respuestas del ejercicio realizado el día 18 de enero de 2020.

PLANTILLA

PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA
1	b	18	b	35	b	52	c
2	a	19	b	36	b	53	a
3	a	20	c	37	a	54	c
4	a	21	a	38	d	55	b
5	d	22	d	39	c	56	b
6	b	23	c	40	b	57	c
7	c	24	a	41	d	58	a
8	d	25	d	42	d	59	c
9	d	26	b	43	a	60	d
10	d	27	b	44	c	61	a
11	d	28	b	45	b	62	b
12	b	29	c	46	c	63	b
13	c	30	b	47	c	64	b
14	c	31	c	48	b	65	d
15	b	32	a	49	a	66	b
16	d	33	b	50	d		
17	c	34	c	51	d		

Preguntas de reserva: 61, 62, 63, 64, 65 y 66.

2º. Abrir un plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de esta Resolución en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, a fin de que los aspirantes puedan realizar las alegaciones que estimen oportunas.

Valladolid, 20 de enero de 2020.

LA PRESIDENTA DEL ÓRGANO DE SELECCIÓN,

Pilar Martín Ferreira.

PRIMER EJERCICIO 12 PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID

1.- El Pleno del Ayuntamiento de Valladolid, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, tiene atribuida la aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales que:

- a) Es una competencia indelegable.
- b) Que este órgano únicamente puede delegar a favor de las Comisiones del Pleno.
- c) Que este órgano puede delegar en el Alcalde y en la Junta de Gobierno Local.
- d) Que este órgano únicamente puede delegar en la Junta de Gobierno Local.

2.- Según el artículo 70 del Estatuto de Autonomía de Castilla y León, esta Comunidad tiene competencia exclusiva, entre otras, en materia de:

- a) Conservación del Derecho consuetudinario de Castilla y León.
- b) Creación, organización, régimen y funcionamiento de sus instituciones de autogobierno.
- c) Aeropuertos, helipuertos, muelles e instalaciones de navegación de carácter deportivo y, en general, los que desarrollen actividades comerciales.
- d) Estructura, organización y régimen retributivo de la Administración de la Comunidad.

3.- De conformidad con lo dispuesto en artículo 2 del Reglamento Orgánico para la resolución de las reclamaciones económico-administrativas del Ayuntamiento de Valladolid, el Consejo Económico-administrativo de Valladolid está compuesto:

- a) Por un Presidente y dos vocales, designados por el Ayuntamiento Pleno, entre Licenciados en Derecho con reconocida competencia técnica y un mínimo de diez años de experiencia profesional.
- b) Por un Presidente y dos vocales, designados por el Ayuntamiento Pleno, entre Licenciados en Derecho, en Ciencias Políticas, Económicas o Empresariales con reconocida competencia técnica y un mínimo de diez años de experiencia profesional.
- c) Por un Presidente y dos vocales, designados por el Ayuntamiento Pleno, entre Licenciados en Derecho, en Ciencias Políticas, Económicas o Empresariales con reconocida competencia técnica y un mínimo de quince años de experiencia profesional.
- d) Por un Presidente y dos vocales, designados por el Ayuntamiento Pleno, entre Licenciados en Derecho con reconocida competencia técnica y un mínimo de quince años de experiencia profesional.

4.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Áreas Metropolitanas son:

- a) Entidades locales integradas por los Municipios de grandes aglomeraciones urbanas entre cuyos núcleos de población existan vinculaciones económicas y sociales que hagan necesaria la planificación conjunta y la coordinación de determinados servicios y obras.
- b) Entidades locales integradas por los Municipios de grandes aglomeraciones urbanas entre cuyos núcleos de población existan vinculaciones económicas y sociales para la ejecución en común de obras y servicios.
- c) Entidades locales que agrupan varios Municipios, cuyas características determinan intereses comunes precisados de una gestión propia o demandan la prestación de servicios de dicho ámbito.
- d) Entidades locales integradas por un Municipio de más de 20.000 habitantes y los municipios de su entorno o alfoz con los que mantiene relaciones funcionales que precisan una planificación conjunta.

5.- El artículo 45 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

- a) Determina que para facilitar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos locales y mejorar ésta, los municipios podrán establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada, con la organización, funciones y competencias que cada ayuntamiento les confiera, atendiendo a las características del asentamiento de la población en el término municipal, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.
- b) Remite a las leyes autonómicas de régimen local la regulación de las entidades de ámbito territorial inferior al municipio para la administración descentralizada de núcleos de población separados.
- c) Remite a las leyes autonómicas de régimen local la regulación de los entes de ámbito territorial inferior al Municipio, que carecerán de personalidad jurídica, como forma de organización desconcentrada del mismo para la administración de núcleos de población separados.
- d) Fue dejado sin contenido por la Ley 27/2013, de 27 diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

6.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 125.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en los municipios de gran población los Tenientes de Alcalde tendrán el tratamiento de:

- a) Ilustrísimo.
- b) Ilustrísima.
- c) Excelencia.
- d) Señoría.

7.- De conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿los actos administrativos de trámite deben motivarse?

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, pues dicha Ley obliga a motivar todos los actos administrativos.
- c) Solo aquellos en que concurra alguna de las circunstancias que enumera el artículo 35 de dicha Ley.
- d) Solo aquellos que declaren la innecesariedad de evacuar el trámite de audiencia, en los términos del artículo 82.4 de dicha Ley.

8.- ¿Qué plazo debe transcurrir desde la iniciación del procedimiento de declaración de lesividad para que se produzca la caducidad del mismo?

- a) Un mes.
- b) Un año.
- c) Tres meses.
- d) Seis meses.

9.- Según el artículo 59 de la Constitución Española, si el Rey se inhabilitare para el ejercicio de su autoridad, esta imposibilidad:

- a) Tiene que ser reconocida por el Congreso de los Diputados.
- b) Permitiría que de forma inmediata y automática, entrase a ejercer la Regencia el Príncipe Heredero de la Corona, si fuere mayor de edad.
- c) Tiene que ser refrendada por el Gobierno.
- d) Tiene que ser reconocida por las Cortes Generales.

10.- Según el artículo 104 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, el número, características y retribuciones del Personal eventual, será determinado:

- a) Por el Alcalde.
- b) Por Acuerdo de los grupos políticos.
- c) Por la Junta de Gobierno Local.
- d) Por el Pleno.

11.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se perfeccionan con su adjudicación:

- a) Los contratos que celebren los poderes adjudicadores, a excepción de los contratos menores y de los contratos basados en un acuerdo marco y los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición.
- b) Los contratos subvencionados sujetos a regulación armonizada.
- c) Todos los contratos que celebren los poderes adjudicadores.
- d) Los contratos basados en un acuerdo marco y los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición.

12.- De acuerdo con el artículo 15 del Tratado de la Unión Europea, el Consejo Europeo:

- a) Elegirá a su Presidente por mayoría cualificada para un mandato de cuatro años, que podrá renovarse una sola vez.
- b) Se pronunciará por consenso, excepto cuando los Tratados dispongan otra cosa.
- c) Participa activamente en la función legislativa.
- d) Se reunirá una vez al mes por convocatoria de su Presidente

13.- Establece el artículo 44.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público que serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, los actos y decisiones relacionados en el apartado 2 de este mismo artículo, cuando se refieran, entre otros, a los siguientes contratos que pretendan concertar las Administraciones Públicas o las restantes entidades que ostenten la condición de poderes adjudicadores:

- a) Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a dos millones de euros, y de suministro y servicios, que tenga un valor estimado superior a cien mil euros.
- b) Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros, y de suministro y servicios, que tenga un valor estimado superior a ciento cincuenta mil euros.
- c) Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a tres millones de euros, y de suministro y servicios, que tenga un valor estimado superior a cien mil euros.
- d) Contratos de obras cuyo valor estimado sea superior a dos millones de euros, y de suministro y servicios, que tenga un valor estimado superior a ciento cincuenta mil euros.

14.- Los órganos de contratación podrán acordar la utilización del procedimiento abierto simplificado cuando se cumplan las dos condiciones establecidas en el artículo 159.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

- a) En los contratos de obras y suministro.
- b) En los contratos de obras, concesión de obras y de servicios.
- c) En los contratos de obras, suministro y servicios.
- d) En los contratos de obras, suministro y concesión de servicios.

15.- Podrán ser objeto de tramitación urgente los expedientes correspondientes a los contratos cuya celebración responda, de conformidad con lo establecido en el artículo 119.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

- a) A una necesidad inaplazable y cuya adjudicación sea preciso acelerar por razones de interés público.
- b) A una necesidad inaplazable o cuya adjudicación sea preciso acelerar por razones de interés público.
- c) A una necesidad inaplazable.
- d) A la necesidad de actuar de manera inmediata a causa de acontecimientos catastróficos, de situaciones que supongan grave peligro o de necesidades que afecten a la defensa nacional.

16.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 187 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, la expedición de las órdenes de pago habrá de acomodarse:

- a) Al presupuesto de gastos de la entidad local.
- b) Al plan de disposición de fondos de la tesorería que se establezca por el Pleno de la entidad local.
- c) Al plan de disposición de fondos de la tesorería que se establezca por la Junta de Gobierno Local.
- d) Al plan de disposición de fondos de la tesorería que se establezca por el Presidente de la entidad local.

17.- Establece el Anexo III de la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, que se imputarán al artículo 12 del Capítulo 1 del Presupuesto de gastos:

- a) Los incentivos al rendimiento.
- b) Las retribuciones e indemnizaciones a satisfacer al personal laboral al servicio de las entidades locales y sus organismos autónomos en virtud de los convenios colectivos o normas laborales que les sean de aplicación.
- c) Las retribuciones básicas, complementarias y en especie del personal funcionario.
- d) Las cuotas, prestaciones y gastos sociales a cargo del empleador.

18.- De acuerdo con la clasificación económica de los ingresos desarrollada en el Anexo IV de la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, el artículo 33 del Capítulo 3 recoge:

- a) Los ingresos derivados de la realización de una actividad administrativa en régimen de derecho público de competencia local que se refiera, afecte o beneficie de modo particular al sujeto pasivo.
- b) Los ingresos percibidos como contraprestación a la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.
- c) Los ingresos derivados de las contribuciones especiales.
- d) Los ingresos derivados de los precios públicos.

19.- La delegación de firma, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:

- a) No alterará la competencia del órgano delegante aunque para su validez será necesaria su publicación.
- b) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
- c) Se realizará mediante acuerdo motivado que deberá ser notificado a los interesados en el procedimiento, si los hubiere, con anterioridad o simultáneamente a la resolución final que se dicte.
- d) Deberá ser previamente aprobada por los órganos de los que dependan el órgano delegante y el órgano delegado.

20.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público para la válida constitución de los órganos colegiados a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá:

- a) La asistencia presencial del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
- b) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de un tercio, al menos, de sus miembros.
- c) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
- d) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de la mayoría de sus miembros.

21.- El Secretario de los órganos colegiados, conforme establece el artículo 16 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:

- a) Podrá ser un miembro del propio órgano o una persona al servicio de la Administración Pública correspondiente.
- b) Deberá ser necesariamente una persona al servicio de la Administración Pública correspondiente.
- c) Debe ser funcionario de carrera.
- d) Puede ser, indistintamente, personal laboral o funcionario.

22.- Según el artículo 8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la competencia es irrenunciable y se ejercerá por los órganos administrativos que la tengan atribuida como propia, salvo los casos:

- a) De delegación, avocación o encomienda de gestión cuando se efectúen en los términos previstos en ésta u otras leyes.
- b) De delegación y avocación, cuando se efectúen en los términos previstos en ésta u otras leyes.
- c) De delegación, avocación y suplencia, cuando se efectúen en los términos previstos en ésta u otras leyes.
- d) De delegación o avocación, cuando se efectúen en los términos previstos en ésta u otras leyes.

23.- El transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se suspenderá, conforme establece el artículo 22.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, entre otros casos:

- a) Cuando deba requerirse a cualquier interesado para la subsanación de deficiencias o la aportación de documentos y otros elementos de juicio necesarios.
- b) Cuando para la resolución del procedimiento sea indispensable la obtención de un previo pronunciamiento por parte de un órgano jurisdiccional.
- c) Cuando los interesados promuevan la recusación en cualquier momento de la tramitación de un procedimiento.
- d) Cuando se soliciten informes preceptivos a un órgano de la misma o distinta Administración.

24.- La ampliación del plazo máximo de resolución y notificación regulada en el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre:

- a) No podrá ser por plazo superior al establecido para la tramitación del procedimiento.
- b) No podrá ser por plazo superior a la mitad del plazo establecido para la tramitación del procedimiento.
- c) No podrá ser por plazo superior a tres meses.
- d) No podrá ser por plazo superior a un mes.

25.- El artículo 56 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social dispone que la Oficina de Atención a la Discapacidad es órgano:

- a) Del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad con rango de Dirección General.
- b) De la Secretaría de Estado de Servicios Sociales e Igualdad.
- c) Del Observatorio Estatal de la Discapacidad.
- d) Del Consejo Nacional de la Discapacidad.

26.- Según el artículo 4 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, a todos los efectos, tendrán la consideración de personas con discapacidad aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad:

- a) Superior al 33 por ciento.
- b) Igual o superior al 33 por ciento.
- c) Superior al 33 por ciento y que sean pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente.
- d) Superior al 33 por ciento y que sean pensionistas de la Seguridad Social o de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente.

27.- El artículo 2 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano considera información general la relativa a:

- a) La identificación de las personas responsables de la tramitación del procedimiento.
- b) La identificación de organismos y unidades administrativas.
- c) La concerniente al estado de los procedimientos en tramitación.
- d) La concerniente al contenido de los procedimientos en tramitación.

28.- De acuerdo con el artículo 19 de la Ley 9/2013, de 9 de diciembre, cuando la solicitud de acceso a la información no identifique de forma suficiente la información se pedirá al solicitante:

- a) Que la concrete en un plazo de 15 días.
- b) Que la concrete en un plazo de 10 días.
- c) Que la concrete en un plazo de 5 días.
- d) Que la concrete en un plazo de 3 días.

29.- Con carácter general y por aplicación de lo dispuesto en el artículo 7.1 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de:

- a) Diecisiete años.
- b) Doce años.
- c) Catorce años.
- d) Dieciséis años.

30.- No será de aplicación el régimen sancionador establecido en el Título IX de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:

- a) A las entidades de certificación.
- b) Al delegado de protección de datos.
- c) A los responsables de los tratamientos.
- d) A los encargados de los tratamientos

31.- Según el artículo 46.5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el personal al servicio de la Agencia Española de Protección de Datos será:

- a) Funcionario.
- b) Laboral.
- c) Funcionario o laboral.
- d) Miembro del Ministerio de Justicia.

32.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la resolución en la que se conceda o deniegue el acceso a la información pública deberá notificarse:

- a) En el plazo máximo de un mes desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.
- b) En el plazo máximo de veinte días desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.
- c) En el plazo máximo de dos meses desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.
- d) En el plazo máximo de treinta días desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.

33.- En el Ayuntamiento de Valladolid la evaluación y seguimiento en materia de transparencia, publicidad activa, derecho de acceso a la información y reutilización es un cometido atribuido:

- a) A los Distritos.
- b) A la Comisión especial de Sugerencias y Reclamaciones.
- c) A las Comisiones del Pleno.
- d) Al Consejo Social de la Ciudad.

34.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de la Ordenanza de transparencia, acceso a la información y su reutilización del Ayuntamiento de Valladolid, en esta entidad la competencia para dictar las directrices de aplicación en relación al acceso a la información pública municipal y su publicidad activa corresponde:

- a) A la Junta de Gobierno Local.
- b) Al Pleno.
- c) Al Alcalde.
- d) A las Comisiones del Pleno.

35.- El Portal de la Transparencia contendrá información publicada de acuerdo con las prescripciones técnicas que se establezcan reglamentariamente que deberán adecuarse a los siguientes principios enumerados en el artículo 11 de la Ley 9/2013, de 9 de diciembre:

- a) Libre acceso, coordinación e interoperabilidad.
- b) Accesibilidad, interoperabilidad y reutilización.
- c) Transparencia, imparcialidad, igualdad y no discriminación.
- d) Eficacia, economía y eficiencia.

36.- De conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ordenanza del Procedimiento Administrativo y Administración Electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, en esta entidad local la sede electrónica se creará:

- a) Mediante acuerdo del Pleno que deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local que deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia.
- c) Mediante Decreto de Alcaldía que deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia.
- d) Mediante Decreto de Alcaldía del que deberá darse cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre.

37.- La Resolución de 31 de julio de 2013, de la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información, por la que se atribuye el número 010 al servicio de información de las Administraciones Locales, establece que el precio de la modalidad B no podrá aplicarse al usuario llamante hasta que le sea suministrada una locución telefónica que informe del precio del servicio de información cuya duración será:

- a) Como mínimo de 8 segundos.
- b) Como mínimo de 10 segundos.
- c) Como mínimo de 6 segundos.
- d) Como mínimo de 9 segundos.

38.- Según el artículo 60 de la Ordenanza del Procedimiento Administrativo y Administración Electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, los edictos se remitirán con la correspondiente resolución del órgano legitimado para ordenar su inserción en el tablón edictal con una antelación mínima:

- a) De tres días hábiles a la fecha prevista para su publicación.
- b) De un día hábil a la fecha prevista para su publicación.
- c) De cuatro días hábiles a la fecha prevista para su publicación.
- d) De dos días hábiles a la fecha prevista para su publicación.

39.- El acceso al tablón edictal del Ayuntamiento a través de su sede electrónica, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59 de la Ordenanza del Procedimiento Administrativo y Administración Electrónica de dicho Ayuntamiento:

- a) Está sujeto al cobro de una tasa.
- b) Será gratuito y exige identificación.
- c) Será gratuito y no exige identificación de ningún tipo.
- d) Está sujeto al cobro de una tasa y exige identificación.

40.- Según el artículo 2 de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, las obligaciones establecidas en esta Ley son de aplicación:

- a) Solamente a todas las personas físicas que se encuentren o actúen en el territorio español, con independencia de la nacionalidad.
- b) A todas las personas físicas o jurídicas que se encuentren o actúen en el territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- c) A todas las personas físicas o jurídicas que se encuentren o actúen en el territorio español, siempre que acrediten nacionalidad española o ser miembro de la Comunidad Económica Europea.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

41.- No forma parte del Título V que lleva por rúbrica “el principio de igualdad en el empleo público” de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el Capítulo relativo:

- a) A los criterios de actuación de las Administraciones públicas.
- b) Al principio de presencia equilibrada en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella.
- c) A las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
- d) A la igualdad en la responsabilidad social de las empresas.

42.- Según el artículo 64 de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el Gobierno aprobará un Plan para la igualdad de mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella:

- a) Cada año.
- b) Cada dos años.
- c) Cada tres años.
- d) Al inicio de cada legislatura.

43.- Según el artículo 64 de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el cumplimiento del Plan para la igualdad de mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella será evaluado:

- a) Anualmente por el Consejo de Ministros.
- b) Anualmente por el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.
- c) Anualmente por la Conferencia Sectorial de Igualdad.
- d) Semestralmente por la Conferencia Sectorial de Igualdad.

44.- Con el fin de facilitar la promoción profesional de las empleadas públicas y su acceso a puestos directivos en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella, en las convocatorias de los correspondientes cursos de formación, ¿cuál de los porcentajes de plazas indicados a continuación refiere el artículo 60 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, que se reservará para su adjudicación a aquéllas que reúnan los requisitos establecidos?:

- a) Al menos un 60%.
- b) Al menos un 45%.
- c) Al menos un 40%.
- d) Al menos un 50%.

45.- Según la disposición adicional primera de la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, a los efectos de esta Ley, se entenderá por composición equilibrada la presencia de mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo:

- a) No superen el 50% ni sean menos del 50%.
- b) No superen el 60% ni sean menos del 40%.
- c) No superen el 55% ni sean menos del 45%.
- d) No superen el 30% ni sean menos del 70% por ciento.

46.- ¿Cuál de las siguientes no es causa de inadmisión a trámite de las solicitudes de acceso a la información de acuerdo con la enumeración contenida en el artículo 18 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre?:

- a) Que las solicitudes estén dirigidas a un órgano en cuyo poder no obre la información cuando se desconozca el competente.
- b) Que las solicitudes se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general.
- c) La ausencia de motivación de las solicitudes.
- d) Que se refieran a información para cuya divulgación sea necesaria una acción previa de reelaboración.

47.- En la relación de los servicios disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid contenida en el artículo 57 de la Ordenanza de Procedimiento Administrativo y Administración electrónica de esta Administración no se hace mención expresa:

- a) Al tablón edictal.
- b) Al servicio de notificaciones electrónicas.
- c) A la pasarela de pagos electrónicos.
- d) Al servicio de apoderamiento "apud acta" efectuado por comparecencia electrónica.

48.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 38 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, la publicación en las sedes electrónicas de informaciones, servicios y transacciones respetará los principios de:

- a) Transparencia, calidad y seguridad.
- b) Accesibilidad y uso de acuerdo con las normas establecidas al respecto, estándares abiertos y, en su caso, aquellos otros que sean de uso generalizado por los ciudadanos.
- c) Transparencia, calidad, seguridad, y accesibilidad.
- d) Transparencia, calidad, seguridad, disponibilidad, accesibilidad y neutralidad.

49.- Según el artículo 31 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los registros electrónicos:

- a) Permiten la presentación de documentos todos los días del año durante las 24 horas.
- b) No permiten la recepción de documentos los días festivos.
- c) Permiten la recepción de documentación en día inhábil y la presentación se entenderá efectuada ese mismo día.
- d) No están habilitados para las salidas de las solicitudes, escritos y comunicaciones.

50.- De acuerdo con el artículo 16.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si una norma determina la obligatoriedad de presentar documentos en un soporte específico no susceptible de digitalización éste:

- a) Será copiado en otro formato, siendo opcional para la Administración la devolución del soporte original.
- b) Será copiado en otro formato y custodiado el original por la Administración.
- c) Será copiado en otro formato y devuelto el original al interesado.
- d) Tendrá que ser aceptado por la oficina de asistencia en materia de registros.

51.- Según el artículo 4 del Real Decreto 488/1997 de 14 de Abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización, el empresario garantizará el derecho de los trabajadores a una vigilancia adecuada de su salud. Dicha vigilancia deberá ofrecerse en las siguientes ocasiones:

- a) Solamente al comenzar a trabajar con una pantalla de visualización.
- b) Solamente cuando aparezcan trastornos que pudieran darse a este tipo de trabajo.
- c) Solamente cuando lo indique el médico responsable de empresa.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

52.- De acuerdo con el artículo 17 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, sobre el archivo electrónico de documentos, ¿cuál de estas afirmaciones relativas a dicho archivo no es correcta?:

- a) Será único y comprensivo de todos documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.
- b) Los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento.
- c) Será único y comprensivo de todos documentos electrónicos que correspondan a procedimientos en curso.
- d) Los soportes asegurarán la identificación de los usuarios y el control de accesos.

53.- Según el artículo 16 del Real Decreto 951/2005 de 29 de Julio por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado, recibida una queja o una sugerencia, la unidad competente para la gestión de las quejas y sugerencias informará al interesado de las actuaciones realizadas en el plazo de:

- a) 20 días hábiles.
- b) 1 mes.
- c) 3 meses.
- d) 15 días naturales.

54.- Quedan incluidos en el ámbito de aplicación del Real Decreto 488/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización, por aplicación de lo dispuesto en su artículo 1:

- a) Los sistemas informáticos embarcados en un medio de transporte.
- b) Los sistemas informáticos destinados prioritariamente a ser utilizados por el público.
- c) Los sistemas llamados portátiles, siempre y cuando se utilicen de modo continuado en un puesto de trabajo.
- d) Las calculadoras, cajas registradoras y todos aquellos equipos que tengan un pequeño dispositivo de visualización de datos o medidas necesario para la utilización directa de dichos equipos.

55.- Señale cuál de las siguientes no puede ser considerada causa principal de la fatiga visual como riesgo asociado a los puestos de trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización:

- a) El contraste y el brillo de la pantalla inadecuadamente ajustados.
- b) La falta de concentración en la tarea.
- c) La iluminación del puesto de trabajo insuficiente o excesiva que obligue al usuario a forzar la vista.
- d) Reflejos que, originados por las ventanas, la iluminación y los muebles, inciden sobre la pantalla.

56.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ordenanza de Procedimiento Administrativo y Administración electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, las personas que consideren que no se encuentra disponible una información de carácter público que debería estar publicada podrán cursar:

- a) Una reclamación.
- b) Una queja.
- c) Una sugerencia.
- d) Una protesta.

57.- Según el artículo 42.2 de la Ordenanza de Procedimiento Administrativo y Administración electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, frente a toda resolución en materia de acceso a la información pública podrá interponerse:

- a) Una reclamación ante el órgano superior al que dictó la resolución en el plazo de un mes.
- b) Una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
- c) Una reclamación ante la Comisión de Sugerencias y Reclamaciones, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
- d) Recurso potestativo de reposición con carácter previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.

58.- De acuerdo con el artículo 15 de la Ley 9/2013, de 9 de diciembre, si la información incluyese datos personales que hagan referencia a la salud o a la vida sexual el acceso:

- a) Solo se podrá autorizar en caso de que se cuente con el consentimiento expreso del afectado o si aquel estuviera amparado por una norma con rango de ley.
- b) Solo se podrá autorizar si el afectado hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.
- c) No se podrá autorizar en ningún caso.
- d) Solo se podrá autorizar en caso de que se cuente con el consentimiento expreso y por escrito del afectado.

59.- Tomando como referencia lo establecido en el artículo 3.2 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales de 8 de Noviembre, la citada Ley puede no ser de aplicación en la siguiente actividad municipal:

- a) Labores de limpieza viaria.
- b) Labores de Mantenimiento de Jardines.
- c) Labores de seguridad realizadas por Policía Municipal.
- d) Labores de Mantenimiento y arreglo de Viales.

60.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las disposiciones de creación de los registros electrónicos:

- a) Se publicarán en el Boletín Oficial del Estado y su texto íntegro deberá estar disponible para consulta en la sede electrónica de acceso al registro.
- b) Se publicarán en el Tablón de edictos y su texto íntegro deberá estar disponible para consulta en la sede electrónica de acceso al registro.
- c) Se publicarán en el portal de internet y su texto íntegro deberá estar disponible para consulta en la sede electrónica de acceso al registro.
- d) Se publicarán en el diario oficial correspondiente y su texto íntegro deberá estar disponible para consulta en la sede electrónica de acceso al registro.

61.- El procedimiento de recurso especial en materia de contratación se iniciará mediante escrito que deberá presentarse, según lo dispuesto en el artículo 50.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en el plazo de:

- a) Quince días hábiles.
- b) Diez días hábiles.
- c) Cinco días hábiles.
- d) Treinta días.

62.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, los estados de gastos de los presupuestos de las entidades locales se clasificarán con los siguientes criterios:

- a) Según su finalidad y los objetivos que con ellos se proponga conseguir.
- b) Por programas, por categorías económicas y, opcionalmente, por unidades orgánicas.
- c) Según su finalidad y los objetivos que con ellos se proponga conseguir, con arreglo a la clasificación por áreas de gasto, políticas de gasto, grupos de programas y programas que se detallan en el anexo I.
- d) Por programas y por categorías económicas.

63.- Según el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la atención personalizada al ciudadano comprenderá la función de gestión en relación con los procedimientos administrativos que, a su vez comprenderá:

- a) La recepción de las quejas y reclamaciones de los ciudadanos por las tardanzas, desatenciones o por cualquier otro tipo de actuación irregular que observen en el funcionamiento de las dependencias administrativas.
- b) La recepción de la documentación inicial de un expediente cuando así se haya dispuesto reglamentariamente, así como las actuaciones de trámite y resolución de las cuestiones cuya urgencia y simplicidad demanden una respuesta inmediata.
- c) La asistencia a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición.
- d) La recepción de las iniciativas o sugerencias formuladas por los ciudadanos o por los propios empleados públicos para mejorar la calidad de los servicios.

64.- Según el artículo 8 del Real Decreto 1708/2011 de 18 de Noviembre por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, no es un tipo de archivo el:

- a) Archivo de oficina o gestión.
- b) Archivo semiactivo.
- c) Archivo histórico.
- d) Archivo intermedio.

65.- De acuerdo con el artículo 16.1 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, las disposiciones de creación de los registros electrónicos especificarán:

- a) La fecha y hora oficial.
- b) El órgano o unidad responsable de su gestión.
- c) Los días declarados como inhábiles.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

66.- Según la disposición transitoria única del Real Decreto 208/1996 de 9 de Febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, el libro de quejas y sugerencias estará a disposición del ciudadano:

- a) En el plazo de 2 mes desde la entrada en vigor de dicho Real Decreto.
- b) En el plazo de 3 mes desde la entrada en vigor de dicho Real Decreto.
- c) En el plazo de 1 mes desde la entrada en vigor de dicho Real Decreto.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.