



Junta de Castilla y León

Proceso selectivo para ingreso libre en el Cuerpo Auxiliar de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, convocado por Resolución de 21 de junio de 2016, de la Viceconsejería de Función Pública y Gobierno Abierto (BOCyL nº 120, de 23 de junio de 2016)

PRIMER EJERCICIO (18/12/2016)

INSTRUCCIONES

- El presente ejercicio consta de **99 preguntas (90 preguntas de examen** –numeradas correlativamente del 1 al 90 en el cuestionario- y **9 más de reserva** -numeradas correlativamente del 91 al 99 en el cuestionario-). Las preguntas de reserva serán utilizadas por su orden, únicamente, en el caso de que se anule alguna de las 90 primeras, de la siguiente forma:
 - 91 a la 96: preguntas de reserva de la primera parte del examen
 - 97 a la 99: preguntas de reserva de la segunda parte del examen
- Para contestar deberá utilizar las hojas de respuestas.
- Lea muy atentamente las instrucciones que figuran al dorso de la “HOJA DE RESPUESTAS” sobre la forma de su cumplimentación.
- La duración total del ejercicio será de **77 minutos**.
- Las contestaciones erróneas se penalizarán con un tercio del valor de la respuesta correcta. No tendrán la consideración de erróneas las preguntas no contestadas.
- No se permite copiar, tal actitud conllevará la expulsión del proceso selectivo.
- No está permitido fumar en el aula.
- **Apaguen los móviles y cualquier dispositivo** con conexión a móviles o internet y retírenlos de la mesa.
- Si algún opositor, durante la prueba, tuviera que hacer alguna observación, deberá levantar el brazo, sin moverse de su sitio, y será atendido por algún colaborador; el colaborador no contestará ninguna pregunta relacionada con el contenido del examen.
- Durante el ejercicio ningún opositor podrá abandonar el aula advirtiéndole que en caso contrario se entenderá que ha finalizado el examen no pudiendo volver a acceder a la misma, Si por circunstancias muy excepcionales fuera preciso abandonar el aula, lo hará acompañado por un colaborador.
- Ningún opositor comenzará el ejercicio hasta que el responsable del aula lo indique.
- **Nadie podrá abandonar** el aula dentro de **los primeros 10 minutos** de examen ni dentro de **los 10 últimos**.
- El cuadernillo del examen y la plantilla con las respuestas correctas se publicará en los próximos días en la página web www.jcyl.es.

NO ABRA ESTE CUADERNILLO HASTA QUE SE LO INDIQUE EL RESPONSABLE DEL AULA

PRIMERA PARTE

1.- En la Constitución Española, los derechos fundamentales y las libertades públicas están regulados en:

- a) El título III, capítulo segundo, sección primera.
- b) El título I, capítulo segundo, sección primera.
- c) El título II, capítulo primero, sección primera.
- d) El título I, capítulo tercero, sección primera.

2.- Según la Constitución Española, las leyes aprobadas por las Cortes Generales:

- a) Serán promulgadas por el Congreso de los Diputados en el plazo de dos meses.
- b) Serán sancionadas por el Rey en el plazo de quince días.
- c) Su publicación será ordenada por el Rey en el plazo de veinte días naturales desde su aprobación.
- d) Serán promulgadas por el Rey en el plazo de dos meses.

3.- Según la Constitución Española, para que sean válidos los acuerdos adoptados por las Cámaras reunidas reglamentariamente y con asistencia de la mayoría de sus miembros, como regla general:

- a) Deberán ser aprobados por la mayoría absoluta de sus miembros.
- b) Deberán ser aprobados por la mayoría de los miembros presentes.
- c) Deberán ser aprobados por los tres quintos de los miembros presentes.
- d) Deberán ser aprobados por todos los miembros presentes.

4.- Según la Constitución Española, la moción de censura:

- a) Requiere para su adopción la mayoría absoluta del Congreso de los Diputados.
- b) Deberá ser propuesta por la mayoría absoluta de los Senadores.
- c) Deberá ser adoptada por la mayoría absoluta de las Cortes Generales.
- d) No podrá ser votada hasta que transcurran dos días desde su presentación.

5.- El artículo 20 de la Constitución Española:

- a) Determina que toda persona tiene derecho a la libertad y a la seguridad.
- b) Garantiza la libertad ideológica, religiosa y de culto de los individuos y las comunidades sin más limitación, en sus manifestaciones, que la necesaria para el mantenimiento del orden público protegido por la ley.
- c) Reconoce y protege la libertad de cátedra.
- d) Reconoce el derecho de reunión pacífica y sin armas.

6.- Según la Constitución Española, señale la aseveración incorrecta:

- a) Las diferencias entre los Estatutos de las distintas Comunidades Autónomas no podrán implicar en ningún caso privilegios económicos o sociales.
- b) Los municipios gozan de autonomía para la gestión de sus intereses.
- c) Cualquier alteración de los límites provinciales habrá de ser aprobada por ley ordinaria de las Cortes Generales.
- d) No se admite por la Constitución Española la federación de Comunidades Autónomas.

7.- Como Estado miembro de la Unión Europea, señale el número de diputados del Parlamento Europeo que corresponde actualmente elegir a España por un período de cinco años:

- a) Cincuenta y seis diputados.
- b) Cuarenta y cuatro diputados.
- c) Cincuenta y cuatro diputados.
- d) Setenta y cinco diputados.

8.- En el ejercicio de las competencias exclusivas determinadas en el artículo 70 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Castilla y León, corresponden a esta Comunidad Autónoma:

- a) La potestad reglamentaria, la gestión y la función ejecutiva, incluida la inspección.
- b) Las potestades legislativa y judicial.
- c) Las potestades legislativa y reglamentaria, y la función ejecutiva, incluida la inspección.
- d) El desarrollo legislativo y su ejecución dentro del marco de la legislación básica del Estado.

9.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 31.2 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Castilla y León, la Junta de Castilla y León cesante continúa en funciones:

- a) Hasta la celebración de nuevas elecciones.
- b) Hasta la elección y nombramiento del nuevo Presidente de la Junta de Castilla y León.
- c) Hasta la toma de posesión de la nueva Junta de Castilla y León.
- d) Hasta el nombramiento de la nueva Junta de Castilla y León.

10.- Según el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Administración podrá conceder de oficio o a instancia de parte la ampliación de los plazos establecidos en el procedimiento. De las siguientes, señale la respuesta correcta:

- a) La ampliación cabe cuando un precepto legal o reglamentario lo autorice expresamente.
- b) La duración de la ampliación podrá exceder excepcionalmente del plazo inicial.
- c) En ningún caso podrá ser objeto de ampliación un plazo ya vencido.
- d) El acuerdo denegatorio de la ampliación solicitada podrá ser impugnado mediante recurso de alzada ante el superior jerárquico.

11.- Conforme al artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumen válidos y, si en ellos no se dispone otra cosa:

- a) Producirán efectos desde la fecha de su notificación a los interesados.
- b) Producirán efectos desde la fecha de su publicación en el diario oficial correspondiente.
- c) Producirán efectos a lo veinte días de su publicación en el diario oficial correspondiente, si van dirigidos a una pluralidad indeterminada de interesados.
- d) Producirán efectos desde la fecha en que se dicten.

12.- La ausencia o error en la calificación del recurso administrativo por parte del recurrente implica, de conformidad con el artículo 115 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común:

- a) La inadmisión de plano del escrito impugnatorio presentado.
- b) No será obstáculo para su tramitación siempre que se deduzca su verdadero carácter.
- c) El otorgamiento de un plazo de diez días hábiles al interesado para que subsane esa omisión o error.
- d) La admisión automática y su tramitación ordinaria.

13.- De conformidad con las normas sobre la iniciación del procedimiento por denuncia establecidas en el artículo 62 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común:

- a) La denuncia es una forma de iniciación del procedimiento a solicitud de parte interesada.
- b) La presentación de una denuncia no confiere, por sí sola, al denunciante la condición de interesado en el procedimiento.
- c) La Administración notificará al denunciante la iniciación del procedimiento en todos los casos.
- d) La denuncia podrá no expresar la identidad de la persona que la presenta, si en ella se invoca un perjuicio en el patrimonio de las Administraciones Públicas.

14.- El artículo 70 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común regula el expediente administrativo. Indique qué afirmación es errónea:

- a) Se entiende que forman parte del expediente administrativo las diligencias encaminadas a la ejecución de la resolución administrativa.
- b) Los expedientes tendrán formato electrónico.
- c) Forma también parte del expediente la información que tenga carácter auxiliar o de apoyo.
- d) En el expediente debe constar copia electrónica certificada de la resolución adoptada.

15.-Respecto de las cuestiones incidentales que se susciten en el procedimiento, el artículo 74 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común determina que:

- a) Suspendrán su tramitación si éstas se refieren a la nulidad de actuaciones.
- b) Suspendrán su tramitación si la cuestión incidental que se suscite es la recusación.
- c) No suspenderán su tramitación cualquiera que sea la cuestión que se suscite.
- d) Suspendrán su tramitación cuando así lo acuerde motivadamente el órgano instructor del procedimiento, si se acredita que causa perjuicio a terceros ajenos al procedimiento.

16.- El desistimiento, como forma de finalización del procedimiento, está regulado por los artículos 93 y 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. De las afirmaciones siguientes, indique la correcta:

- a) Si el escrito de iniciación se hubiera formulado por dos o más interesados, el desistimiento afectará a todos ellos.
- b) Todo interesado podrá desistir de su solicitud cuando no esté prohibido por el ordenamiento jurídico.
- c) En los supuestos y con los requisitos previstos en las leyes, la Administración podrá desistir motivadamente en los procedimientos iniciados de oficio.
- d) La formulación del desistimiento conllevará siempre la finalización automática del procedimiento administrativo.

17.- El artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público regula la encomienda la gestión. Respecto de dicho precepto legal, indique la respuesta errónea:

- a) Las encomiendas de gestión no podrán tener por objeto las prestaciones propias de los servicios regulados en la legislación de contratos del sector público.
- b) La encomienda de gestión no supone cesión de la titularidad de la competencia del órgano o de la entidad encomendante.
- c) La encomienda de gestión conlleva la cesión de los elementos esenciales del ejercicio de la competencia del órgano o de la entidad encomendante.
- d) Para su eficacia, el instrumento de formalización de la encomienda de gestión entre órganos administrativos pertenecientes a la misma Administración y su resolución deberán ser publicadas en el Diario oficial a que corresponda el órgano encomendante.

18.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos de las diferentes Administraciones Públicas podrán delegar el ejercicio de las competencias que tengan atribuidas. De las siguientes, señale la respuesta correcta sobre esta materia:

- a) Podrá ser objeto de delegación la adopción de disposiciones de carácter general.
- b) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación se considerarán dictadas por el órgano que la ejerce.
- c) Salvo autorización expresa de una Ley, no podrán delegarse las competencias que se ejerzan por delegación.
- d) El ejercicio de las competencias atribuidas a un órgano administrativo sólo podrá delegarse en otros órganos jerárquicamente dependientes del órgano delegante.

19.- En materia de órganos colegiados de las distintas administraciones públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que:

- a) El Secretario tendrá siempre la condición de miembro del órgano colegiado.
- b) Corresponderá al Presidente velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del órgano colegiado.
- c) No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que asistan todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
- d) Para la válida constitución del órgano colegiado, a efectos de adopción de acuerdos, se requerirá la asistencia de la mitad más uno de sus miembros.

20.- La plantilla de personal, a tenor de lo establecido en el artículo 21 de la Ley 7/2005, de 24 de mayo, de la Función Pública de Castilla y León:

- a) Es el instrumento a través del cual la Administración de la Comunidad de Castilla y León materializa la ordenación y clasificación de sus recursos humanos.
- b) Es un documento que se adjunta a la memoria de los planes de empleo a efectos de su ejecución.
- c) Es el instrumento previsto para la ordenación de los puestos de trabajo del personal laboral.
- d) Es la relación de plazas dotadas presupuestariamente que corresponden a cada uno de los grupos y cuerpos de funcionarios y a cada uno de los grupos de clasificación del personal laboral.

21.- Respecto de la ejecución de la oferta de empleo público, el artículo 70 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público establece que:

- a) Deberá desarrollarse dentro del plazo que determine cada Administración Pública en el ámbito de sus competencias propias, sin que pueda exceder del plazo de cinco años.
- b) Deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años.
- c) Los procesos selectivos derivados de cada oferta de empleo público deberán convocarse dentro del año natural en que hubiera sido aprobada.
- d) No establece un plazo máximo para su ejecución.

22.- Conforme al artículo 68 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, procederá la rehabilitación de la condición de funcionario en el caso de que la extinción de la relación de servicios se haya producido por una de las siguientes causas:

- a) Jubilación voluntaria.
- b) Pérdida de la nacionalidad.
- c) Renuncia voluntaria a la condición de funcionario.
- d) Sanción disciplinaria de separación del servicio.

23.- El artículo 61 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público contempla los siguientes sistemas de selección de los funcionarios de carrera:

- a) Los sistemas de oposición, concurso-oposición y concurso, según se determine discrecionalmente por cada Administración Pública.
- b) Los sistemas de oposición y de concurso-oposición, reservándose el sistema de concurso de valoración de méritos para la selección de personal laboral.
- c) Los sistemas de oposición y de concurso-oposición y, con carácter excepcional, el concurso de valoración de méritos si está así previsto en una norma con rango legal.
- d) El sistema de oposición y, con carácter excepcional, el concurso-oposición y el concurso de valoración de méritos si está así previsto en una norma con rango legal.

24.- Señale cuál de estas materias queda excluida de la negociación colectiva de los empleados públicos, a tenor de lo previsto en el artículo 37 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Los criterios generales sobre ofertas de empleo público.
- b) Los planes de previsión social complementaria.
- c) La regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional.
- d) La determinación y aplicación de las retribuciones complementarias de los funcionarios.

25.- Respecto de la situación administrativa de excedencia voluntaria por interés particular del personal funcionario, indique la afirmación correcta con arreglo a lo establecido en el artículo 89.2 del Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Podrá declararse cuando al funcionario se le instruya expediente disciplinario.
- b) Durante el tiempo de permanencia en esta situación, el funcionario no tendrá derecho a la percepción de retribuciones, salvo al devengo de trienios a efectos de antigüedad.
- c) El tiempo máximo en el que se puede permanecer en esta situación es de diez años.
- d) Puede declararse a instancia del funcionario de carrera interesado o de oficio en los supuestos contemplados en dicho precepto legal

26.- Según la clasificación económica de los créditos para gastos de los Presupuestos Generales de esta Comunidad determinada en el artículo 96 de la Ley 2/2006, de 3 de mayo, de la Hacienda y del Sector Público de la Comunidad de Castilla y León, las operaciones corrientes no comprenderán:

- a) Los gastos corrientes en bienes y servicios.
- b) Los gastos de personal.
- c) Los gastos por inversiones reales.
- d) Los gastos financieros.

27.- Atendiendo a la estructura del estado de ingresos según la clasificación económica prevista en el artículo 100 de la Ley 2/2006, de 3 de mayo, de la Hacienda y del Sector Público de la Comunidad de Castilla y León, y conforme a Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad para 2016, señale la respuesta correcta:

- a) Capítulo 2: Impuestos Directos.
- b) Capítulo 3: Tasas, precios públicos y otros ingresos.
- c) Capítulo 4: Ingresos Patrimoniales.
- d) Capítulo 7: Enajenación de inversiones reales.

28.- Según el Decreto 83/2008, de 23 de diciembre, por el que se regula el acceso de las personas con discapacidad al empleo público, a la provisión de puestos de trabajo y a la formación en la Administración de Castilla y León, los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo por el turno de personas con discapacidad, en convocatoria ordinaria:

- a) Tendrán preferencia absoluta a los efectos de la adjudicación de destino sobre los aspirantes del turno libre.
- b) Podrán solicitar al órgano convocante la alteración del orden de prelación para la elección de las plazas ofertadas y, en caso de que se conceda, ha de suponer la alteración mínima necesaria.
- c) Si el órgano convocante accediera a la alteración del orden de prelación, la persona con discapacidad podrá elegir cualquiera de las plazas ofertadas.
- d) Los aspirantes con discapacidad ocuparán el orden que les corresponda según la puntuación final alcanzada.

29.- Señale la aseveración incorrecta en función de lo dispuesto en la Ley 13/2010, de 9 de diciembre, contra la violencia de género en Castilla y León:

- a) Se entiende por violencia de género cualquier acto de violencia hacia las mujeres, que se ejerce contra ellas por el hecho de serlo, y que tenga o pueda tener como resultado un daño o sufrimiento físico, sexual o psicológico.
- b) Las medidas contempladas en la Ley 13/2010 citada, serán de aplicación a las personas dependientes de las mujeres que trabajen en Castilla y León y que se encuentren en una situación de violencia de género.
- c) Se entiende por violencia de género cualquier amenaza de acto de violencia hacia las mujeres, que se ejerce contra ellas por el hecho de serlo, y que tenga o pueda tener como resultado un daño o sufrimiento físico, sexual o psicológico.
- d) Corresponde a los municipios con población superior a 20.000 habitantes prestar asistencia a las instituciones públicas de la Red de Atención a las mujeres víctimas de violencia de género.

30.- Las funcionarias víctimas de violencia de género, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, tendrán derecho a solicitar la situación de excedencia en los términos previstos en el artículo 89.5 del Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Señale la respuesta correcta:

- a) Deberán acreditar un periodo mínimo de un año de servicios efectivos a la Administración Pública. exigible plazo de permanencia en esta situación.
- b) El plazo máximo de permanencia en esta situación será de cinco años, prorrogable por otro de igual duración.
- c) Durante los seis primeros meses en esta situación tendrán derecho a percibir las retribuciones básicas y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
- d) Durante los seis primeros meses de esta excedencia tendrán derecho a la reserva del puesto de trabajo que desempeñaran.

31.- OQS es a UWY como ÑPR es a:

- a) TWY
- b) TVX
- c) OPQ
- d) VXZ

32.- ¿Qué número continuaría la serie 7-9-10-12-13-15-?

- a) 19
- b) 18
- c) 16
- d) 17

33.- Señale el número de errores ortográficos en la frase siguiente: “Estubo reflexionando, cabizvajo y meditavundo, asta el momento en que uvo de havandonar su ieratica postúra”.

- a) 10
- b) 12
- c) 13
- d) 14

34.- Un mecanógrafo debe transcribir la siguiente cadena de caracteres:

ORIGINAL: 80-5,9-27-88-23-2,9-46-6,9-01-7,9-8,3-41.

COPIA: 80-5,9-72-88-23-2,9-64-6,9-11-7,9-8,3-11.

¿Cuántos errores ha cometido?

- a) 7
- b) 6
- c) 5
- d) 8

35.- En las siguientes frases hay una incorrectamente escrita:

- a) Los tres parecían conservados en una urna conventual.
- b) Los primeros principios son evidentes por si mismos.
- c) Tratamos el indispensable proceso de abstracción.
- d) Hay que adecuar el término medio en el silojismo

36.- Completa la siguiente serie numérica: 5, 7, 10, 14, 20 ,28

- a) 42
- b) 40
- c) 56
- d) 82

37.- Continúa la serie: 62, 60, 64, 62, 66, 64, 68,

- a) 66
- b) 64
- c) 62
- d) 60

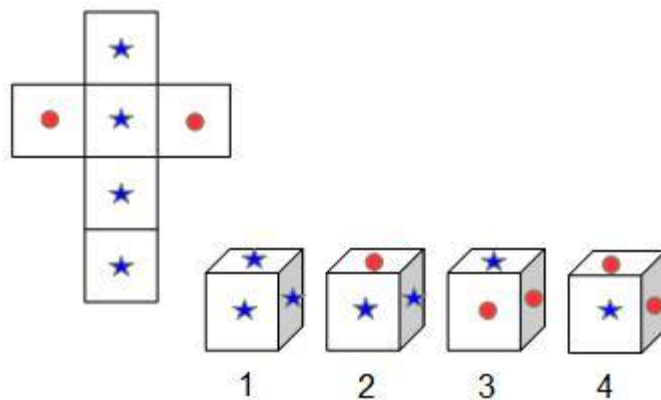
38.- Señale la letra que continuaría la serie B D E G H I K L M N ...

- a) P
- b) Q
- c) O
- d) S

39.- Señale la letra que continuaría la serie C G K Ñ R V ...

- a) A
- b) X
- c) Z
- d) Y

40.- Señale la respuesta correcta:



- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4

41. Una enciclopedia está dividida en 6 tomos. El tomo I comprende desde la A hasta COO; el tomo II desde COP hasta INC; el tomo III desde IND hasta LAM; el tomo IV desde LAN hasta ORT; el tomo V desde ORU hasta TIL; el tomo VI desde TIM hasta la Z. ¿A qué tomos corresponden las palabras ALBACETE y MURCIA?

- a) ALBACETE al tomo IV y MURCIA al tomo II
- b) ALBACETE al tomo IV y MURCIA al tomo III
- c) ALBACETE al tomo I y MURCIA al tomo IV
- d) ALBACETE al tomo III y MURCIA al tomo I

42.- Tiene usted la siguiente cadena de caracteres:

6 9 9 6 9 6 9 6 9 9 6 6 9 6 6 9 6 9 6 9 6 6 9 9 9 6 6 6 9 9

Agrupándolos en bloques de cuatro, sin cambiar el orden de los mismos, qué serie de letras resultaría sabiendo que:

a= 6699 b= 6969 c= 6996 d= 9966 e= 9696 f= 9669

- a) c – e – d – b – a – f – d – a
- b) c – e – f – b – d – e – f – d
- c) c – e – d – f – b – a – d – a
- d) c – e – d – f – a – b – d – a

43.- La palabra MURCIELAGO es al nº 1234567890 como el nº 72450 es a la palabra:

- a) CIEGO
- b) LUCIA
- c) CIELO
- d) LUCIO

44.- De las siguientes series, señale cuál es la que está ordenada alfabéticamente de manera correcta:

- a) Cacahual, cacaotal, cacicazgo, caedura, calamina, cablista, calamar
- b) Caburé, cabildo, cacofonía, cachorro, cacahuete, cajista, calor
- c) Cabal, cabestrear, cabestrero, caedura, cafeína, cajuela, calcinar
- d) Cabezal, cabezón, caduco cadete, cadena cajilla, calera

45.- La homonimia es:

- a) Identidad de significantes de palabras de distinto significado
- b) La identidad de significados
- c) La repetición de un mismo sonido y significado
- d) La oposición de significados

46.- Señale la proposición falsa. Se escriben con “v”:

- a) Los verbos mover, ver, venir, valer y volar.
- b) Las palabras llanas terminadas en -viro, -vira.
- c) Las palabras que empiezan por “ad”
- d) Las palabras esdrújulas terminadas en -ívora, -ívoros excepto víbora.

47.- Indique que palabra es sinónimo de “inundar”:

- a) Anegar
- b) Mojar
- c) Recoger
- d) Bañar

48.- Señalar la palabra escrita correctamente:

- a) erbívoro
- b) Herbivoro
- c) Herbiboro
- d) Herbívoro

**49.- ¿Cuántas de las siguientes palabras son esdrújulas?
SOVIÉTICO, RELÁMPAGO, TARÁNTULA, PELÍCULA, TORTILLA**

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4

50.- ¿Qué número inicia la serie: ...8, 12, 17, 23...

- a) 1
- b) 4
- c) 2
- d) 5

51.- Sabiendo que al número 10 se le asocia el 15, y que al número 12 se le asocia el 25, ¿qué número debe asociarse al 14?

- a) 40
- b) 30
- c) 35
- d) 45

52.- Señale la expresión numérica incorrecta:

- a) MMDCCXII
- b) CCCXL
- c) DMXII
- d) DCCCXX

53.- “KMÑ” es a “jln”, como “RTV” es a “....”:

- a) TVY
- b) qsu
- c) tvy
- d) rvu

54.- Señale la forma correcta:

- a) Agnóstico
- b) Hagnóstico
- c) Agnostico
- d) Ajnóstico

55.- Una oficina del INEM tramita en un año un determinado número de solicitudes de empleo. Dicho número está comprendido entre 20.000 y 30.000 y es múltiplo de 5, 7, 8, 9 y 11 a la vez. ¿De qué número se trata?

- a) 25.200
- b) 27.720
- c) 29.700
- d) 23.760

56. Señale la igualdad en la que los dos miembros son idénticos:

- a) FKXLMNVCEOASD = FKXLMNVCFEASD
- b) EFKJLSLTOPERTDS = EFKJLSLTOPERTDS
- c) LDFKMMNCERFSD = LDFKMMNCERFSD
- d) PLASFDOKXHASDF = PLASFCOKXHASDF

57.- LIVIANO es a PESADO como

- a) Particular a específico
- b) Soborno a corrupción
- c) Laconismo a sequedad
- d) Magnanimidad a ruindad

58. ¿Cuál es la letra que más se repite? g a e b a e g a b a e a b e a e g e g g b g b a b a

- a) e
- b) b
- c) a
- d) g

59.- Indique que palabra es antónimo de “Trascender”:

- a) Propagarse
- b) Divulgarse
- c) Circunscribirse
- d) Difundirse

60.- ¿Cuál es el resultado de sumar 6 con su tercera parte y su triple?

- a) 21
- b) 27
- c) 26
- d) 28

SEGUNDA PARTE

61.- Señale la aseveración incorrecta en virtud de lo dispuesto en el Decreto 2/2003, de 2 de enero, por el que se regulan los servicios de información y atención al ciudadano y la función de registro en la Administración de Castilla y León:

- a) No constituyen información las notificaciones oficiales de actos administrativos o resoluciones, ni la simple publicidad corporativa que pudiera realizarse.
- b) La información administrativa podrá ser, por la forma de transmisión, general o particular.
- c) No serán objeto de registro los documentos de naturaleza publicitaria, comercial, informativa y análogos.
- d) La identificación de la persona, órgano de la Administración de Castilla y León u otra Administración que presenten documentos en las oficinas que realicen funciones de registro, es uno de los datos que han de practicarse en el libro de entrada del registro correspondiente.

62.- Según lo dispuesto en la Orden PAT/1452/2004, de 3 de septiembre, por la que se regula el Libro de Sugerencias y Quejas de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, las propuestas formuladas por los ciudadanos para la supresión de trámites que sean innecesarios son:

- a) Quejas
- b) Peticiones
- c) Sugerencias
- d) Iniciativas

63.- Según el Decreto 2/2003, de 2 de enero, por el que se regulan los servicios de información y atención al ciudadano y la función de registro en la Administración de Castilla y León:

- a) La información administrativa a distancia es aquella que se ofrece a colectivos anónimos o identificados.
- b) Los documentos en papel que se dirijan a cualquier órgano de la Administración de la Comunidad de Castilla y León podrán ser presentados de forma presencial en las oficinas que realicen funciones de registro de las Corporaciones Locales.
- c) Se entiende por copia compulsada el duplicado de toda documentación pública o privada sobre la que el funcionario ante el que presentan hace constar, previo cotejo, su coincidencia exacta con aquella de la que es copia.
- d) Corresponde la función de información administrativa particular a los órganos de gestión con responsabilidades en la materia o en el procedimiento.

64.- Según lo dispuesto en la Orden PAT/1452/2004, de 3 de septiembre, el Libro de Sugerencias y Quejas de la Administración de la Comunidad de Castilla y León:

- a) Tiene como finalidad dejar constancia de las sugerencias que los ciudadanos formulen en relación con el funcionamiento de la Administración Pública.
- b) Se ubicará en la Consejería con competencias en materia de información y atención al ciudadano.
- c) Estará custodiado por un funcionario designado por el titular del órgano o unidad donde se ubique el mismo.
- d) Cada Libro de Sugerencias y Quejas estará numerado y compuesto por un juego de 100 hojas encuadernadas.

65.- Según el artículo 3 del Decreto 2/2003, de 2 de enero, la atención al ciudadano comprenderá las funciones de:

- a) Recibimiento y orientación, información administrativa, recepción y registro de documentos, y admisión de sugerencias y quejas
- b) Información administrativa, registro de documentos, y admisión de sugerencias y quejas
- c) Recibimiento, información y registro de documentos
- d) Recibimiento, asesoramiento y orientación, información administrativa, recepción y registro de documentos, admisión de sugerencias y quejas.

66.- La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establece respecto de los ficheros de las Administraciones Públicas o de titularidad pública que:

- a) Los derechos de acceso, rectificación y cancelación de los interesados a sus datos personales se rigen por las mismas normas aplicables a los ficheros de titularidad privada.
- b) Su creación, modificación o supresión podrá efectuarse mediante una resolución administrativa.
- c) Las Administraciones Públicas no están obligadas a publicar la norma de creación de los ficheros de titularidad pública.
- d) Las disposiciones de creación o modificación de estos ficheros deberán indicar los órganos administrativos responsables del fichero.

67.- Según los términos previstos en la Ley 3/2015, de 4 de marzo, de Transparencia y Participación Ciudadana de Castilla y León, contra las resoluciones expresas o presuntas en materia de acceso a la información pública por parte de las entidades y organismos obligados determinados en dicha Ley, procede interponer:

- a) Recurso de alzada ante la Junta de Castilla y León.
- b) Con carácter previo y potestativo a la vía contencioso-administrativa, reclamación ante la Comisión de Transparencia.
- c) Con carácter previo y potestativo a la vía contencioso-administrativa, reclamación ante el Comisionado de Transparencia.
- d) Con carácter previo y potestativo a la vía contencioso-administrativa, recurso de reposición ante el Consejero competente en materia de transparencia y gobierno abierto.

68.- Dentro de las normas sobre participación ciudadana a través del Portal de Gobierno Abierto y conforme a lo establecido en el artículo 17 de la Ley 3/2015, de 4 de marzo, de Transparencia y Participación Ciudadana de Castilla y León, no serán objeto de esta clase participación:

- a) Los anteproyectos de ley.
- b) Los planes, estrategias y programas de la Administración General de la Comunidad y de sus organismos autónomos.
- c) Las estructuras orgánicas de la Administración de la Comunidad.
- d) Otros procesos de toma de decisiones que afecten al interés general de la Comunidad.

69.- Señale la aseveración incorrecta en virtud de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:

- a) Las administraciones públicas publicarán los planes y programas anuales y plurianuales en los que se fijen objetivos concretos, así como las actividades, medios y tiempo previsto para su consecución.
- b) Se entiende por información pública los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de alguno de los sujetos incluidos en el ámbito de aplicación del título I, que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones.
- c) El derecho de acceso podrá ser limitado, entre otras causas, cuando acceder a la información suponga un perjuicio para la protección del medio ambiente.
- d) El Portal de la Transparencia incluirá la información de la Administración cuyo acceso se solicite con mayor frecuencia.

70.- Conforme a la normativa de Archivos y Patrimonio Documental de Castilla y León, las categorías en las que se divide la documentación según su uso, son:

- a) Documentación de archivo y documentación de apoyo informativo.
- b) Documentación en papel y documentación electrónica.
- c) Documentación activa; documentación semiactiva y documentación inactiva.
- d) Documentación administrativa, documentación intermedia y documentación histórica.

71.- La documentación de los Centros integrantes del Sistema de Archivos de Castilla y León podrá eliminarse:

- a) De forma libre, según el uso que se haga de ella.
- b) Con carácter general, a los cinco años.
- c) Únicamente conforme a los criterios establecidos en los calendarios de conservación.
- d) Con la autorización de la Entidad titular de los documentos y el visto bueno de la Consejería de Cultura y Turismo.

72.- Indique cuál de las siguientes opciones sería correcta para crear un encabezamiento alfabético onomástico:

- a) Claudia La Fuente López.
- b) LA FUENTE LÓPEZ, Claudia
- c) FUENTE LÓPEZ, Claudia la
- d) LÓPEZ, Claudia la Fuente





73.- Señale el tipo de archivo que no está contemplado en la normativa sobre el Sistema de Archivos de la Administración de la Comunidad de Castilla y León:

- a) Archivos de gestión.
- b) Archivos periféricos.
- c) Archivos centrales.
- d) Archivos Históricos Provinciales.

74.- Una pantalla táctil de un ordenador portátil se considera como:

- a) Un periférico de entrada.
- b) Un periférico de salida.
- c) Un periférico de entrada y salida.
- d) No es un periférico.

75.- Para bloquear inmediatamente un equipo con Windows deberemos pulsar

- a)  + W
- b)  + L
- c)  + C
- d)  + X

76.- Unix es un sistema operativo multitarea y multiusuario desarrollado a partir de 1969. Actualmente, ¿Qué sistemas operativos están basados en Unix?

- a) Linux y Windows 7.
- b) Debian y Windows 7.
- c) Mac OSX, Ubuntu y Debian.
- d) Ubuntu, Debian y Windows 10.

77.- Indique cual de las siguientes afirmaciones NO es correcta:

- a) Cada ordenador perteneciente a una red debe tener una dirección IP diferente.
- b) Las direcciones IP dinámicas las asigna el servidor DHCP.
- c) Las direcciones IP dinámicas las asigna el servidor SMTP.
- d) Una dirección IP está formada por cuatro números del 0 al 255 separados por un punto (“.”)

78.- Para copiar archivos dentro del sistema de archivos de Windows realizaremos los siguientes pasos:

- a) Seleccionar los archivos a copiar, pulsar Ctrl-X, navegar con el explorador de archivos al punto del sistema de archivos elegido como destino y pulsar Ctrl-V.
- b) Seleccionar los archivos a copiar, pulsar Ctrl-C, navegar con el explorador de archivos al punto del sistema de archivos elegido como destino y pulsar Ctrl-V.
- c) Seleccionar los archivos a copiar, pulsar Ctrl-E, navegar con el explorador de archivos al punto del sistema de archivos elegido como destino y pulsar Ctrl-V.
- d) Seleccionar los archivos a copiar, pulsar Ctrl-Z, navegar con el explorador de archivos al punto del sistema de archivos elegido como destino y pulsar Ctrl-V.

79.- Un Petabyte, cuyo símbolo es Pb, equivale a:

- a) 1.024 Gb
- b) 1.000 Gb
- c) 1.048.576 Gb
- d) 1.000.000 Gb

80.- Cuando envío un correo electrónico a dos destinatarios diferentes y no quiero que ninguno de ellos sepa que el correo ha sido enviado a otro destinatario que no fuese él mismo, señale los pasos que deberé seguir:

- a) Poner la primera dirección en el campo PARA y la segunda dirección de correo en el campo CC.
- b) Poner la primera dirección en el campo PARA y la segunda dirección de correo en el campo CCO.
- c) Poner ambas direcciones separadas por “;” en el campo CCO, dejando vacío el campo PARA y CC.
- d) No se puede. Siempre quedará constancia en algún destinatario de la entrega múltiple ya que el campo PARA es de obligada cumplimentación.

81.- Generalmente cuando borramos un archivo con Windows, éste no se borra definitivamente sino que pasa a la Papelera de reciclaje desde donde lo podemos recuperar. Para borrar un archivo sin que éste pase por la Papelera de reciclaje deberemos:

- a) Seleccionarlo y pulsar Ctrl + Supr.
- b) Seleccionarlo y pulsar Alt + Supr.
- c) Seleccionarlo y pulsar AltGr + Supr.
- d) Seleccionarlo y pulsar Mayúscula + Supr.

82.- Cuando se pulsa el botón derecho o secundario del ratón sobre un elemento de la interfaz de Microsoft Word aparece:

- a) La barra de herramientas.
- b) La barra de herramientas de acceso rápido.
- c) El menú contextual.
- d) La barra de estado.

83.- Refiriéndonos a Access, ¿cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta?:

- a) Los nombres de los campos de dos tablas diferentes pueden ser iguales.
- b) Los tipos de los campos de una tabla pueden ser iguales.
- c) Los tipos de los campos de una tabla pueden ser diferentes.
- d) Los nombres de los campos de una tabla pueden ser iguales.

84.- Refiriéndonos a Word, ¿qué es un marco?

- a) Una serie de comandos de Word agrupados como un único comando.
- b) Una estructura que puede contener diferentes tipos de elementos.
- c) Es la línea que bordea a una celda o grupo de celdas de una tabla insertada.
- d) Es un dibujo con forma de cuadro o rectángulo que rodea a una celda o grupo de celdas de una tabla insertada. Inicialmente aparecerá delante de las celdas de la tabla y no será visible en la presentación normal, de esquema o de documento maestro.

85.- ¿Cuál de los siguientes programas NO es un navegador?

- a) Edge.
- b) Opera.
- c) Outlook.
- d) Firefox.

86.- La función de Excel que nos devuelve un número de celdas de un rango determinado que contienen números es:

- a) contar.numero()
- b) contar()
- c) contara()
- d) contar.blanco()

87.- Un rango es un bloque de celdas que Excel trata como si fuese:

- a) Una hoja de cálculo.
- b) Una celda.
- c) Una función.
- d) Una unidad.

88.- De los siguientes protocolos, ¿cuál está relacionado con el correo electrónico?

- a) SMTP
- b) FTP
- c) DHCP
- d) HTTP

89.- Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se entiende por riesgo laboral grave e inminente a los efectos de dicha Ley:

- a) La posibilidad de que un trabajador sufra lesiones o enfermedades graves no derivadas del trabajo y que resulte probable que se materialice en un futuro inmediato
- b) Aquel que origine riesgos para la salud y seguridad de los trabajadores con motivo u ocasión del trabajo y que resulte probable que se materialice en un futuro.
- c) La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño leve derivado del trabajo y que resulte probable que se materialice en un futuro inmediato.
- d) Aquel que resulte probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato y pueda suponer un daño grave para la salud de los trabajadores

90.- De las siguientes competencias, indique la que no tienen atribuida legalmente los Delegados de Prevención:

- a) Promover y fomentar la cooperación de los trabajadores en la ejecución de la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
- b) Colaborar con la dirección de la empresa en la mejora de la acción preventiva.
- c) Informar a la autoridad laboral sobre los accidentes de trabajo mortales, muy graves o graves, y sobre aquellos otros en que, por sus características o por los sujetos afectados, se considere necesario dicho informe.
- d) Ejercer una labor de vigilancia y control sobre el cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.

PREGUNTAS DE RESERVA

Preguntas 91 a 96: Reserva de la primera parte

Preguntas 97 a 99: Reserva de la segunda parte

91.- Conforme a lo establecido en el artículo 6 de la Ley 2/1994, de 9 de marzo, del Procurador del Común de Castilla y León, este Alto Comisionado será elegido por:

- a) Mayoría de las tres quintas partes de las Cortes de Castilla y León.
- b) Mayoría de dos tercios de las Cortes de Castilla y León.
- c) Mayoría absoluta de las Cortes de Castilla y León.
- d) Mayoría de las tres cuartas partes de las Cortes de Castilla y León.

92.- Indique cuál de estas afirmaciones no se ajusta a lo previsto en el artículo 86 de la Constitución española, que regula los Decretos-leyes:

- a) Pueden ser dictados por el Gobierno, en caso de extraordinaria y urgente necesidad.
- b) No podrán afectar al ordenamiento de las instituciones básicas del Estado.
- c) Deberán ser sometidos al Congreso de los Diputados para su convalidación o derogación.
- d) Las Cortes Generales no podrán tramitarlos como proyectos de ley.

93.- Señale la aseveración incorrecta:

- a) Un funcionario en situación de expectativa de destino cobra las retribuciones básicas, el complemento de destino del grado personal que le corresponda y el complemento específico del puesto que desempeñaba al pasar a esta situación.
- b) La Escala de Ayudantes de Museo corresponde al Grupo A2 de Administración Especial.
- c) No puede ser aceptada la renuncia a la condición de funcionario cuando esté sujeto a expediente disciplinario.
- d) El Consejero competente en materia de función pública será el competente para resolver los expedientes de rehabilitación de la condición de funcionario en casos de jubilación por incapacidad permanente.

**94.- ¿Cuántas “L” hay en esta serie, seguidas de U pero no de R?
LULRVELUREULUULVELLUVCURVLDEVLURVUR**

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4

95.- “INCULTO es a ZAFIO” como “ERUDITO” es a:

- a) Probo
- b) Zoquete
- c) Pedante
- d) Instruido

96.- ¿Cuál de las siguientes ordenaciones alfabéticas es correcta? :

- a) Encuentro, encumbrar, enchilada, enchufe, endocrino.
- b) Fortín, fortuna, fosa, fosforito, fotocopia.
- c) Imberbe, imborrable, imparcial, impalpable, imperdible.
- d) Personaje, personal, pertenencia, pertenecer, perverso.

97.- Para alinear a la izquierda un texto de Word, debemos seleccionar el texto a alinear y después pulsar:

- a) Ctrl + Q
- b) Ctrl + I
- c) Ctrl + C
- d) Ctrl + H

98.- Según lo dispuesto en la Ley 3/2015, de 4 de marzo, de Transparencia y Participación Ciudadana de Castilla y León, indique cuál de las siguientes no son funciones de las unidades de acceso a la información:

- a) Recibir y dar tramitación a las solicitudes de reutilización de la información pública.
- b) Resolver las solicitudes de reutilización de la información pública.
- c) Realizar los trámites internos necesarios para dar acceso a la información solicitada en la forma que reglamentariamente se determine.
- d) Llevar un Registro de las solicitudes de reutilización de la información pública.

99.- Las funciones del Comisionado de Transparencia corresponden a:

- a) La Comisión de Transparencia
- b) La Junta de Castilla y León
- c) Al Procurador del Común
- d) El Portal de Gobierno Abierto