

1. La creación de cualquier órgano administrativo exigirá, al menos:
 - a) Garantizar una dotación de recursos materiales y humanos estables.
 - b) Determinar su autonomía orgánica y funcional.
 - c) La delimitación de sus funciones y competencias.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

2. Según establece la ley 41/2002 de Autonomía del Paciente, el paciente o usuario tiene derecho a decidir libremente las opciones clínicas disponibles después de recibir:
 - a) Información completa.
 - b) Información documental.
 - c) Información escrita.
 - d) Información adecuada.

3. El derecho a la protección de la salud se encuentra regulado en la Constitución Española dentro del Título I en el Capítulo:
 - a) I De los españoles y extranjeros.
 - b) II Derechos y libertades.
 - c) III De los principios rectores de la política social y económica.
 - d) IV De las garantías y libertades de los derechos fundamentales.

4. ¿A quiénes obligan los términos y plazos establecidos en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común?:
 - a) Sólo a los interesados en el procedimiento.
 - b) Sólo al personal al servicio de las Administraciones Públicas.
 - c) A las autoridades y personal de las Administraciones Públicas y a los interesados en el procedimiento.
 - d) A ninguno de los anteriores.

5. Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto:
 - a) Son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad.
 - b) Son prestaciones dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro.
 - c) Las respuestas a y b son correctas.
 - d) Implique necesariamente el ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.

6. Teniendo en cuenta que la comunicación es un proceso por el que los individuos interaccionan entre sí, se puede definir el receptor como:
 - a) El elemento que recibe la información e intenta comprender su significado.
 - b) El elemento que genera la información y dirige todo su proceso.
 - c) El medio por donde discurre la información.
 - d) Las palabras o expresiones corporales comprendidas inicialmente de la misma manera por todos los usuarios.

7. Señale la respuesta correcta respecto a la moción de censura recogida en el Estatuto de Autonomía del Principado de Asturias:
 - a) Debe ser propuesta por al menos un 15 por ciento de los miembros de la Junta.
 - b) No podrá ser votada hasta que transcurran cinco días desde su presentación.
 - c) Habrá de incluir un candidato a Presidente del Principado de Asturias.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

8. La exposición de una incidencia, durante la prestación de un servicio por parte de la Administración del Principado de Asturias o sus organismos y entes públicos, que produce en la persona que reclama la percepción de ineficiencia o de actuación inadecuada y requiere de una respuesta, se denomina:
- Reclamación
 - Sugerencia
 - Queja
 - Aviso
9. Con carácter general y conforme a lo establecido en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, para la válida constitución del órgano colegiado se requerirá la asistencia del Presidente, el Secretario y, al menos:
- Las tres cuartas partes de sus miembros.
 - La mitad de sus miembros.
 - Al menos tres de sus miembros.
 - La mitad más uno de sus miembros.
10. Los centros sanitarios tienen obligación de conservar la documentación clínica:
- Como mínimo, cinco años siempre en el soporte original.
 - Como mínimo, tres años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial.
 - Como mínimo, cuatro años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial.
 - Como mínimo, cinco años aunque no necesariamente en el soporte original.
11. El Servicio de Atención al Ciudadano en el Servicio de Salud del Principado de Asturias dependerá directamente de:
- La Dirección Económica y de Profesionales.
 - La Gerencia del Área.
 - La Dirección de Atención Sanitaria y Salud Pública.
 - La Dirección de Gestión de Cuidados y Enfermería.
12. Indique a tenor de lo establecido en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común, qué tipo de actos o en qué supuestos los actos administrativos deben ser objeto de publicación:
- En todo caso y para cualquier tipo de acto.
 - Cuando se trate de un acto administrativo que tenga carácter sancionador.
 - Cuando lo aconsejen razones de interés público.
 - Cuando así lo hayan solicitado los interesados.
13. ¿Qué mayoría es necesaria para entender otorgada la confianza al Presidente del Consejo de Gobierno del Principado de Asturias cuando éste plantee ante la Junta General la cuestión de confianza sobre su programa?
- Mayoría simple de los miembros de la Junta.
 - Mayoría de tres quintos de los miembros de la Junta.
 - Mayoría de dos tercios de los miembros de la Junta.
 - Mayoría absoluta de los miembros de la Junta.
14. Siempre que se disponga el internamiento obligatorio de personas, a causa de razones sanitarias, se comunicará a la autoridad judicial en el plazo máximo de:
- 48 horas.
 - 12 horas.
 - 72 horas.
 - 24 horas.

15. La modificación de los hospitales generales del sector privado a la red pública se realizará a través de:
- Acuerdos.
 - Convenios singulares.
 - Conciertos.
 - Factos.
16. Dentro de las tareas básicas que realiza un sistema operativo, la administración del disco y los archivos implica:
- Juzgar si el ordenador o la red están siendo sobrecargados.
 - Hacer el seguimiento donde se encuentran los archivos.
 - Que el sistema operativo dirija el tráfico dentro del ordenador, decidiendo que recurso será usado y durante cuánto tiempo.
 - Ninguna de las anteriores.
17. Señale cuál de las siguientes unidades administrativas tendrán la consideración de órganos administrativos de las Administraciones Públicas a tenor de lo establecido en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:
- Las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros.
 - Las unidades administrativas que tengan atribuidas funciones técnico-administrativas.
 - Las unidades administrativas cuya actuación no tenga carácter preceptivo.
 - Cualquier unidad administrativa siempre que no desarrolle igual función que otra sobre el mismo territorio y población.
18. La adquisición y el arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas, y la cesión del derecho de uso de estos últimos, tendrá la consideración de:
- Contrato de concesión de servicios.
 - Contrato de servicios.
 - Contrato de suministro.
 - Contrato mixto de suministro y concesión de servicios.
19. Según el art. 19 de la Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales, la formación que el empresario debe garantizar a cada trabajador:
- Ha de impartirse siempre en la jornada de trabajo.
 - Ha de ser suficiente y adecuada en materia preventiva.
 - Sólo debe impartirse en el momento de la contratación del trabajador.
 - Es exclusiva para trabajadores fijos.
20. En el ámbito de la Administración del Principado de Asturias, las quejas y sugerencias no podrán presentarse:
- Por Internet a través de la sede electrónica de la Administración del Principado de Asturias.
 - Por correo postal.
 - De forma presencial a través de las Oficinas de Atención Ciudadana.
 - Por correo electrónico.
21. ¿Qué competencias, de las que a continuación se señalan, no podrán ser objeto de delegación, conforme determina la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público?:
- Las relativas a los asuntos que se refieran a relaciones con la Administración Local.
 - Las relativas a la adopción de disposiciones de carácter general.
 - Las relativas a las materias en que así se determine por norma reglamentaria.
 - Las relativas a los asuntos que se refieran a relaciones con la Administración de Justicia.

22. Conforme dispone el art. 4 de la Ley 41/2002 de Autonomía del Paciente ¿quién garantiza al paciente el cumplimiento de su derecho a la información?
- El Servicio de Salud.
 - El Gerente.
 - El médico responsable.
 - La Dirección del centro sanitario.
23. Señale la respuesta correcta respecto a las competencias de la Junta General del Principado de Asturias:
- Elegir de entre sus miembros al Presidente del Principado de Asturias.
 - Designar a los Senadores a que se refiere el artículo 69.5 de la Constitución.
 - Interponer recursos de inconstitucionalidad.
 - Todas las respuestas anteriores son correctas.
24. Señale la respuesta incorrecta. OpenOffice Base permite:
- Desde llevar el control particular de una colección de CD hasta generar un informe corporativo mensual departamental de ventas.
 - Utilizar el motor completo de bases de datos relacionales HSQL previo pago de una nueva licencia.
 - La integración con el resto de las aplicaciones de OpenOffice.
 - Utilizar asistentes para ayudar a los usuarios nuevos en el diseño de bases de datos.
25. En base a lo establecido en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, la realización de actividades de carácter material o técnico podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de Derecho público de la misma o de distinta Administración:
- Mediante la cesión de la titularidad de la competencia y de los elementos sustantivos de su ejercicio.
 - Si tienen por objeto las prestaciones propias de los contratos regulados en la legislación de contratos del sector público.
 - Por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.
 - Siempre que entre las competencias del órgano a quien se encomiende la gestión no esté la realización de esas actividades.
26. Según el art. 38 de la Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales, se puede afirmar que el Comité de Seguridad y Salud:
- Es un órgano paritario y colegiado de participación formado por los Delegados de Prevención y el Empresario y sus representantes.
 - Se constituirá en las empresas o centros de trabajo que cuente con más de 100 trabajadores.
 - Se reunirá semestralmente y siempre que lo solicite alguna de las representaciones del mismo.
 - En sus reuniones participarán, con voz y voto, los Delegados sindicales que no estén incluidos en su composición.
27. Señale la respuesta incorrecta. El registro electrónico de cada Administración u Organismo garantizará la constancia, en cada asiento que se practique de:
- Un número, epígrafe expresivo de su naturaleza, fecha y hora de su presentación.
 - La identificación del interesado y el órgano administrativo remitente, si procede.
 - La persona u órgano administrativo al que se envía.
 - La referencia siempre al contenido del documento que se trate.

28. La Administración consultiva podrá articularse:
- Mediante órganos específicos dotados de autonomía orgánica y funcional con respecto a la Administración activa.
 - A través de los servicios de la Administración activa que prestan asistencia jurídica.
 - Las respuestas a y b son correctas.
 - Las respuestas a y b son incorrectas.
29. Indique los meses en los que se encuentran comprendidos los dos periodos de sesiones en los que se reúne anualmente la Junta General del Principado de Asturias.
- Entre septiembre y diciembre el primero, y entre febrero y junio el segundo.
 - Entre julio y diciembre el primero, y entre enero y junio el segundo.
 - Entre septiembre y diciembre el primero, y entre enero y junio el segundo.
 - Entre octubre y enero el primero, y entre febrero y septiembre el segundo.
30. En un ordenador, el dispositivo de almacenamiento de datos que emplea un sistema de grabación magnética para almacenar archivos digitales, se denomina:
- Periférico.
 - Unidad Central de Procesos o CPU.
 - Microprocesador.
 - Unidad de disco duro.
31. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común dispone que los documentos que se presenten en el Registro Electrónico General de cada Administración deberán ser cursados a sus destinatarios y a las unidades administrativas correspondientes:
- Sin dilación.
 - Antes de las 24 horas siguientes a su recepción.
 - De forma simultánea e inmediata a su recepción.
 - En el mismo día de su recepción.
32. Según el art. 15 de la Ley 1/1992 del SESPA, ¿quién elabora la oferta pública de empleo del Servicio de Salud?:
- La Dirección General de Función Pública.
 - El Director de Profesionales del SESPA.
 - El Director Gerente del SESPA.
 - El Director de Recursos Humanos del SESPA.
33. Tendrán la consideración de copia auténtica de un documento público administrativo o privado la realizada, cualquiera que sea su soporte, por:
- Cualquier órgano de las Administraciones Públicas en la que quede garantizada exclusivamente su contenido.
 - Los órganos competentes de las Administraciones Públicas en la que quede garantizada la identidad del órgano que ha realizado la copia y su contenido.
 - Cualquier órgano de las Administraciones Públicas en la que quede garantizada exclusivamente la identidad del órgano que ha realizado la copia.
 - Los órganos competentes de las Administraciones Públicas en la que quede garantizada únicamente el contenido de la copia.
34. ¿Podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos administrativos?:
- Excepcionalmente cuando produzcan efectos desfavorables al interesado.
 - En ningún caso tendrán efectos retroactivos.
 - Excepcionalmente cuando se dicten en sustitución de actos anulados.
 - Las respuestas a y c son ciertas.

36. Señala la afirmación incorrecta respecto a la excedencia voluntaria regulada en el art. 67 de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco:
- Se declara siempre a solicitud del interesado.
 - No podrá concederse la excedencia voluntaria por interés particular a quien esté sometido a un expediente disciplinario.
 - Cuando se solicite por interés particular el tiempo mínimo de permanencia en la situación de excedencia voluntaria será de dos años.
 - El tiempo que se permanezca en excedencia voluntaria no será computable a efectos de carrera profesional.
37. Señala la afirmación correcta respecto a OpenOffice Impress:
- Es un sistema gestor de bases de datos.
 - Es una herramienta para el manejo de impresoras en red desde el ordenador.
 - Es una herramienta para crear presentaciones multimedia.
 - Es un componente de OpenOffice para la creación de ecuaciones matemáticas.
38. Señala la respuesta incorrecta. Según la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, en las resoluciones y actos que se dictan mediante suplencia:
- Se hará constar esta circunstancia.
 - Se especificará el lugar y la duración de la suplencia.
 - Se especificará el titular del órgano en cuya suplencia se adoptan.
 - Se especificará quien efectivamente está ejerciendo esta suplencia.
39. Según el art. 72.4 de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, la incorrección con los usuarios será considerada falta:
- Leve.
 - Grave.
 - Muy grave.
 - Este supuesto no está tipificado como falta.
40. En el contrato de concesión de obras, se considerará que el concesionario asume un riesgo operacional:
- Cuando exclusivamente esté garantizado que vaya a recuperar las inversiones realizadas.
 - Cuando exclusivamente esté garantizado que vaya a cubrir los costes en que hubiera incurrido como consecuencia de la concesión.
 - Cuando no esté garantizado que, en condiciones normales de funcionamiento, el mismo vaya a recuperar las inversiones realizadas ni a cubrir los costes en que hubiera incurrido como consecuencia de la explotación de las obras que sean objeto de la concesión.
 - Cuando el riesgo operacional corre por cuenta de la Administración al ser poder adjudicador.
41. Según dispone la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, los documentos válidamente emitidos por los órganos de las Administraciones Públicas se denominan:
- Documento público administrativo.
 - Acto administrativo público.
 - Expediente administrativo.
 - Ninguna es correcta.
42. En los casos previstos como motivos de abstención de los órganos de las Administraciones Públicas, podrá promoverse recusación por los interesados:
- Con anterioridad al inicio del procedimiento.
 - En cualquier momento de la tramitación del procedimiento.
 - Con posterioridad al trámite de audiencia.
 - Con anterioridad a la propuesta de resolución.

42. ¿Qué nombre recibe todo dato, cualquiera que sea su forma, clase o tipo, que permite adquirir o ampliar conocimientos sobre el estado físico y la salud de una persona, o la forma de preservarla, cuidarla, mejorarla o recuperarla?
- Información clínica.
 - Informe médico.
 - Documentación clínica.
 - Historia clínica.
43. Según el art. 9 de la Ley 1/1992 del SESPA, no es un órgano central de la estructura del Servicio de Salud del Principado de Asturias:
- Consejo de Administración.
 - Director Gerente.
 - Consejo de Salud del Principado de Asturias.
 - Director de Asistencia Sanitaria y Salud Pública.
44. Según Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno, en el ejercicio de acceso a la información pública, en el caso en que se inadmita la solicitud por ir dirigida a un órgano en cuyo poder no obre la información cuando se desconozca el competente, el órgano que acuerde la inadmisión deberá:
- Indicar en la resolución la existencia de un plazo de 1 mes para presentar de nuevo la solicitud.
 - Indicar en la resolución la existencia de un plazo de 15 días para presentar de nuevo la solicitud.
 - Indicar en la resolución el órgano que, a su juicio, es competente para conocer de la solicitud.
 - Indicar en la resolución la existencia de un plazo de 10 días para presentar de nuevo la solicitud.
45. Los miembros de un órgano colegiado quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos cuando:
- Voten en contra o se abstengan.
 - Voten a favor.
 - Voten a favor o se abstengan.
 - Ninguna es correcta.
46. Señale la afirmación incorrecta. Según la Ley 41/2002 de la Autonomía del Paciente, se otorgará el consentimiento por escrito en los siguientes casos:
- Intervenciones quirúrgicas.
 - Siempre.
 - Procedimientos diagnósticos y terapéuticos invasores.
 - En la aplicación de procedimientos que suponen riesgos o inconvenientes de notoria y previsible repercusión negativa sobre la salud del paciente.
47. Según el art. 16 de la Ley 1/1992 del SESPA, ¿cuál de los siguientes colegios profesionales no tendrá un representante en el Consejo de Salud del Principado de Asturias?:
- Farmacéuticos.
 - Veterinarios.
 - Trabajadores Sociales.
 - Psicólogos.

48. Los documentos electrónicos emitidos por las Administraciones Públicas que se publiquen con carácter meramente informativo siempre y cuando se identifique su origen:
- Requerirán firma electrónica.
 - Requerirán firma manuscrita.
 - No requerirán firma electrónica.
 - No requerirán firma manuscrita.
49. Indique los principios, de acuerdo a los cuales deben actuar las Administraciones Públicas, conforme dispone la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:
- Eficacia, jerarquía, centralización, desconcentración y coordinación.
 - Eficacia, jerarquía, descentralización, concentración y coordinación.
 - Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
 - Eficacia, jerarquía, centralización, concentración y coordinación.
50. Como regla general, la información asistencial se proporcionará al paciente:
- Verbalmente dejando constancia en la historia clínica.
 - Por escrito y dejando constancia en la historia clínica.
 - Por escrito sin ser necesario dejar constancia en la historia clínica.
 - Verbalmente sin ser necesario dejar constancia en la historia clínica.
51. La responsabilidad sobre la documentación de los archivos de gestión o de oficina corresponde:
- A los propios ciudadanos por los documentos presentados a instancia suya en caso de extravío.
 - Al responsable de otra Administración por los documentos presentados a instancia suya en caso de extravío.
 - A las distintas oficinas donde están constituidos los respectivos archivos.
 - Las respuestas a y b son correctas.
52. A tenor de lo establecido en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común, ¿qué ocurre cuando las notificaciones de las actuaciones administrativas se practiquen en el domicilio del interesado, si nadie se hiciera cargo de la notificación?:
- Se repetirá por dos veces y en horas distintas dentro de los tres días siguientes.
 - Se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los dos días siguientes.
 - Se repetirá por dos veces y en horas distintas dentro de los dos días siguientes.
 - Se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes.
53. No forma parte del contenido mínimo de la historia clínica:
- La anamnesis y la exploración física.
 - El documento de trazabilidad de transfusiones de sangre.
 - Los informes de exploraciones complementarias.
 - Las órdenes médicas.
54. Según dispone la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, los expedientes tendrán formato electrónico y se formarán mediante la agregación ordenada, entre otros, de:
- Dictámenes e informes.
 - Acuerdos y notificaciones.
 - Documentos y pruebas.
 - Todas las respuestas anteriores son correctas.

55. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común, determina que las administraciones podrán establecer de forma reglamentaria la obligación de practicar electrónicamente las notificaciones:
- Para todos los ciudadanos.
 - Para todos los interesados afectados por un expediente iniciado de oficio por la administración.
 - Para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas.
 - En aquellos procedimientos iniciados a solicitud del interesado.
56. ¿Como se determinarán las características, requisitos y condiciones de los informes de alta del paciente?
- Por Real Decreto.
 - Reglamentariamente por las Administraciones sanitarias autonómicas.
 - Por Ley estatal.
 - Por normativa interna del centro sanitario.
57. En los procedimientos administrativos regulados en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común, se podrá conceder por la administración, de oficio o a petición del interesado, una ampliación de los plazos establecidos, que no podrá exceder:
- De dos días hábiles.
 - De la mitad de los plazos establecidos.
 - Del doble de los plazos establecidos.
 - De diez días hábiles.
58. Señale la respuesta incorrecta. A efectos de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, el concesionario de un servicio:
- Puede recibir como contrapartida el derecho a explotar los servicios objeto del contrato.
 - Puede recibir como contrapartida el derecho a explotar los servicios objeto del contrato acompañado del de percibir un precio.
 - No asumirá la transferencia del riesgo operacional.
 - Implicará la transferencia del riesgo operacional.
59. Según la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, la presentación de documentos en un registro electrónico un día inhábil:
- Se entenderá realizada en la primera hora del día inhábil siguiente.
 - Se entenderá realizada en la última hora del primer día hábil anterior salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.
 - Se entenderá realizada en la última hora del primer día hábil posterior.
 - Se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.
60. Todos los documentos utilizados en las actuaciones administrativas se almacenarán por medios electrónicos:
- Salvo cuando no sea posible.
 - En todo caso.
 - En función de los acuerdos que suscriban las Administraciones Públicas.
 - Las respuestas b y c son correctas.
61. Según el art. 38 del Decreto 167/2015 de Estructura Orgánica del SESPA, ¿cuál de las siguientes funciones no desarrollará el Servicio de Atención al Ciudadano?
- Admisión y gestión de la documentación clínica.
 - Dispensación ambulatoria de fármacos.
 - Facturación a terceros obligados al pago.
 - Orientación del trabajo social.

62. Según el art. 5 de la Ley 41/2002 de la Autonomía del Paciente, ¿cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta?
- a) El titular del derecho a la información es el paciente.
 - b) Serán informadas las personas vinculadas a él, por razones familiares o de hecho, en la medida que el paciente lo permita de manera expresa o tácita.
 - c) El paciente no será informado en caso de incapacidad.
 - d) El derecho a la información sanitaria de los pacientes puede limitarse por la existencia de un estado de necesidad terapéutica.
63. Las oficinas de asistencia en materia de registros administrativos, desarrollarán, de conformidad con lo previsto en la legislación básica, entre otras, las siguientes funciones:
- a) La expedición de recibos que acrediten la fecha y hora de presentación de solicitudes, comunicaciones y escritos.
 - b) La anotación de asientos de entrada y, en su caso, salida de las solicitudes, escritos y comunicaciones.
 - c) La remisión de solicitudes, comunicaciones y escritos a los órganos, servicios o unidades destinatarios.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.
64. Indique el plazo máximo para notificar la resolución expresa, conforme al artículo 21 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común:
- a) Será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento.
 - b) Dos meses desde la fecha de la solicitud.
 - c) Cuatro meses si la norma reguladora no fija el plazo máximo.
 - d) Dos meses desde el acuerdo de iniciación, en los procedimientos iniciados de oficio.
65. Señale la afirmación incorrecta respecto al acceso a los datos de la historia clínica:
- a) El personal sanitario debidamente acreditado que ejerza funciones de inspección, evaluación, acreditación y planificación, tiene acceso a las historias clínicas en el cumplimiento de sus funciones de comprobación de la calidad de la asistencia.
 - b) El personal de administración y gestión de los centros sanitarios sólo puede acceder a los datos de la historia clínica relacionados con sus propias funciones.
 - c) El personal que accede a los datos de la historia clínica en el ejercicio de sus funciones queda sujeto al deber de secreto.
 - d) El acceso a la historia clínica con fines judiciales obliga a unificar los datos clínicoasistenciales del paciente junto a los de carácter personal.
66. De acuerdo con el art. 14 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cuál de los siguientes derechos no forma parte del derecho de los trabajadores a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo?
- a) Derecho de información, consulta y participación.
 - b) Derecho de formación en materia preventiva.
 - c) Derecho a la paralización de la actividad acordada por el Comité de Seguridad y Salud.
 - d) Derecho a la vigilancia de su estado de salud.

67. Según la Ley 8/2018, de Transparencia, Buen Gobierno y Grupos de Interés del Principado de Asturias, el acceso a la información pública en la Administración del Principado de Asturias:
- Implicará el pago de todos los costes que se generen bien sean costes de personal o costes de funcionamiento, con un suplemento del 5% si la información se entrega en soporte informático.
 - Implicará el pago de todos los costes que se generen bien sean costes de personal o costes de funcionamiento, con un suplemento del 10% si la información se entrega en soporte informático.
 - Implicará el pago de todos los costes que se generen bien sean costes de personal o costes de funcionamiento, con un suplemento del 15% si la información se entrega en soporte informático.
 - Es gratuito. Únicamente se cobrará una cantidad en concepto de tasa o precio público, conforme a la normativa correspondiente, si se expiden copias o se origina un coste debido a la transposición a un formato diferente del original en el que se contenga la información. La cantidad no podrá exceder del coste real en el que se incurra.
68. Según el art. 12 de la Ley 16/2003 de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud, no es una prestación de atención primaria:
- La asistencia sanitaria urgente tanto en consulta como en el domicilio del enfermo.
 - La rehabilitación en paciente con déficit funcional recuperable.
 - La atención paliativa a enfermos terminales.
 - La atención a la salud bucodental.
69. En caso de actuación administrativa automatizada deberá:
- Establecerse previamente el órgano u órganos competentes, según los casos, para la definición de las especificaciones, programación, mantenimiento, supervisión y control de calidad.
 - Establecerse posteriormente el órgano u órganos competentes, en su caso, para auditoría del sistema de información y de su código fuente.
 - Indicarse el órgano que debe ser considerado responsable a efectos de sanción administrativa.
 - Todas las respuestas anteriores son correctas.
70. ¿Qué formación no está contemplada dentro del Capítulo III de la Ley 16/2003 de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud?:
- Formación de pregrado.
 - Formación de postgrado.
 - Formación modular específica.
 - Formación continuada.
71. Según el art. 14 de la Ley 1/1992 del SESPA, el nombramiento del Director Gerente del SESPA atenderá a criterios de:
- Competencia profesional y experiencia.
 - Formación académica y experiencia.
 - Titulación sanitaria y antigüedad.
 - Curriculum vitae y antigüedad.
72. Según el artículo 4 de la ley 41/2002 de Autonomía del Paciente, la información asistencial, que se recoge en la historia clínica, comprende:
- Como mínimo la finalidad y la naturaleza de cada intervención.
 - Los riesgos y las consecuencias de cada intervención.
 - Las respuestas a y b son correctas.
 - Las respuestas a y b son incorrectas.

73. ¿Quién desarrolla las funciones propias de las oficinas de asistencia en materia de registros y controla las oficinas generales y auxiliares de asistencia en materia de registros bajo la dependencia de la Consejería competente en materia de coordinación de registros administrativos de entrada y salida de documentación?
- La Oficina Central de asistencia en materia de registros de la Administración del Principado de Asturias.
 - Las oficinas generales y auxiliares de asistencia en materia de registros.
 - La Oficina General de asistencia en materia de registros.
 - Todas las respuestas anteriores son correctas.
74. Señale la afirmación incorrecta respecto a los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas:
- En cada Comunidad Autónoma se constituirá un Servicio de Salud integrado por todos los centros, servicios y establecimientos de la propia Comunidad, Diputaciones, Ayuntamientos y cualesquiera otras Administraciones territoriales intracomunitarias.
 - Los servicios de salud que se creen en las Comunidades Autónomas se planificarán con criterios de racionalización de los recursos, de acuerdo con las necesidades sanitarias de cada territorio.
 - La ordenación territorial de los Servicios de Salud será competencia del Estado y se basará en la aplicación de un concepto integrado de atención a la salud.
 - Cada Comunidad Autónoma elaborará un Plan de Salud que comprenderá todas las acciones sanitarias necesarias para cumplir los objetivos de sus Servicios de Salud.
75. Dentro de la configuración predeterminada de las barras de herramientas de OpenOffice Writer, las reglas:
- Contienen comandos de formato para el texto que se incluye en un objeto de dibujo.
 - Muestran las dimensiones de la página, la posición de los tabuladores, sangrías, márgenes y columnas.
 - Contienen funciones para establecer el formato y la posición de los gráficos de mapa de bits seleccionados.
 - Contienen comandos de formato para el texto que se incluye en un objeto de dibujo.
76. En cuanto a las normas que regirán la adjudicación de los contratos mixtos que contengan prestaciones de los contratos de obras, suministros o servicios, por una parte, y prestaciones de los contratos de concesiones de obra o concesiones de servicios, de otra, cuando las prestaciones no son separables:
- Se atenderá al carácter de la prestación principal.
 - Serán siempre las relativas al contrato de concesión de obras.
 - Serán siempre las relativas al contrato de concesión de servicios.
 - Serán siempre las relativas al contrato de obras.
77. En las oficinas de asistencia en materia de registro de la Administración del Principado de Asturias no serán objeto de registro de entrada o salida:
- Los informes, escritos y documentos que se envíen entre empleados públicos y sus superiores o viceversa, incluyendo peticiones de vacaciones y permisos, así como partes médicos de altas y bajas o similares.
 - Las solicitudes, escritos y comunicaciones que se envíen entre unidades que dependan de un mismo órgano administrativo.
 - Las solicitudes, escritos y comunicaciones que se reciban por fax, telegrama y correo electrónico.
 - Todas las respuestas anteriores son correctas.

78. Señale cuál de los siguientes no es un acto nulo de pleno derecho.
- a) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.
 - b) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
 - c) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
 - d) Los que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico.
79. Dentro de las funciones de OpenOffice Impress se encuentra la posibilidad de:
- a) Crear gráficos vectoriales.
 - b) Crear diapositivas.
 - c) Desarrollar presentaciones.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.